

EXAMENPLAN 2017

Opleiding: Assistent Manager Internationale Handel Niveau: 4 Opleidingsduur: 4800	Crebocode: 25133 Leerweg: BOL	Cohort: 2017 - 2020 Sector: Economie Team: Internationale Handel & Commerce
	Versie 3	Datum: 4-3-2019

1.Examenoverzicht

1.1.Beroep specifieke examens

Beroep specifieke examens								
Code	Examen	Examen-vorm	Kerntaak: - Werkprocessen	Exameninhoud: - Vakkennis / vaardigheden ¹	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat
VMIHBA1	Marketing	Theorie-examen	Generiek voor Basis Kerntaak 1 en 3: Kt 1: Onderzoekt de markt en doet voorstellen voor commercieel beleid. 1. Verzamelt klant-, product- en marktinformatie; 2. Doet voostellen voor verkoopbeleid, marketingbeleid en/of marktwerking Kt. 3: Zorgt voor relatiebeheer en klantenservice 1. Onderhoudt klantcontact en voert aftersales uit 2. Behandelt klachten 3. Voert promotieactiviteiten uit 4. Voert webcare werkzaamheden uit	- Marketingproces - Marketingconcepten, theorieën en modellen - Marktonderzoek - Marketingmix - Businessmarketing - Retailmarketing - Relatiemarketing - Dienstenmarketing	6; in de laatste 2 weken (7; de laatste 2 weken)	90 minuten	School	≥4,5
VMIHBA2	Sales	Theorie-examen	Generiek voor Basis Kerntaak 2 en 3: Kt 2: Voert het verkooptraject uit. 1. Bereidt het verkoopproces voor; 2. Acquireert klanten en/of opdrachten; 3. Voert verkoopgesprekken; 4. Doet een aanbod met prijsberekening; 5. Verzorgd het (interne) ordertraject; Kt. 3: Zorgt voor relatiebeheer en klantenservice 1. Onderhoudt klantcontact en voert aftersales uit 2. Behandelt klachten 3. Voert promotieactiviteiten uit 4. Voert webcare werkzaamheden uit	- Verkoop en marketing - Verkooporganisatie, verkoopmethoden en verkoopsystemen - Werven en behouden van klanten - Accountmanagement en relatiemanagement - Verkoopgesprek - Verkoopvaardigheden	6; in de laatste 2 weken (7; de laatste 2 weken)	90 minuten	School	≥4,5

¹ Zie het document 'examentermen Assistent Manager Internationale Handel, vanaf cohort 2016 (ESS), gepubliceerd in N@tschool.

VMIHBA3	Commerciële calculatie	Theorie-examen	Generiek voor Basis kerntaak 1 t/m 3: 1. Onderzoekt de markt en doet voorstellen voor commercieel beleid; 2. Voert het verkooptraject uit; 3. Zorgt voor relatiebeheer en klantenservice	• Verkoopprijs, omzet, marge • Condities • Marketingplan • Verkoopplan • Accountanalyse op basis van een accountplan	6; in de laatste 2 weken (7; de laatste 2 weken)	90 minuten	School	≥4,5
VMIHBA4	Bedrijfseconomie	Theorie-examen	Generiek voor Basis kerntaak 1 t/m 3: 1. Onderzoekt de markt en doet voorstellen voor commercieel beleid; 2. Voert het verkooptraject uit; 3. Zorgt voor relatiebeheer en klantenservice	• Financiering • Kostprijs en kosten	9; in de laatste 2 weken (12; in de 5 ^e week)	90 minuten	School	≥4,5
VMIHBA00	Onderzoeks-opdracht: Recht- en klachten-procedures	Geïntegreerde opdracht	Generiek voor Basis kerntaak 1 t/m 3: 1. Onderzoekt de markt en doet voorstellen voor commercieel beleid; 2. Voert het verkooptraject uit; 3. Zorgt voor relatiebeheer en klantenservice	• Algemene voorwaarden • Koopovereenkomst • Klachtenprocedures	5; in de laatste 5 weken (6; in de laatste 5 weken)	60 SBU	Presentatie 30 minuten	≥5,5
AMIHPROO	Onderzoeks-opdracht: Wet- en regelgeving 2	Geïntegreerde opdracht	Generiek voor Profiel kerntaak 1 en 2: 1. Organiseert en voert import- en exportactiviteiten uit 2. Stelt een export-/ marketingplan op	• Douane • Documenten bij uitvoer / invoer • Handelsblokken • Wet- en regelgeving	12; in de 4 ^e week (12; in de 7 ^e week)	60 SBU	Presentatie 30 minuten	≥5,5
AMIHPR1	Internationaal betalingsverkeer	Open-boek Casusexamen	Generiek voor Profiel kerntaak 1 en 2: 1. Organiseert en voert import- en exportactiviteiten uit 2. Stelt een export-/ marketingplan op	• Berekenen valuta • Wisselkoersrisico's • Internationale betalingswijzen en –condities • Exportfinanciering / exportkredietverzekering	12; in de 5 ^e week (12; in de 7 ^e week)	90 minuten	School	≥4,5
AMIHPR2	Internationale leveringsstructuur	Open-boek Casusexamen	Generiek voor Profiel kerntaak 1 en 2: 1. Organiseert en voert import- en exportactiviteiten uit 2. Stelt een export-/ marketingplan op	• Exportverkoopprijs • Incoterms • Algemene voorwaarden • Internationaal transport • Transportverzekering	12; in de 5 ^e week (12; in de 7 ^e week)	90 minuten	School	≥4,5
VMIHBAK1P	Proeve van Bekwaamheid Basis Kerntaak 1 AMIH	PvB met 4 examen-opdrachten	Basis Kerntaak 1: Onderzoekt de markt en doet voorstellen voor commercieel beleid. 1. Verzamelt klant-, product- en marktinformatie; 2. Doet voostellen voor verkoopbeleid, marketingbeleid en/of marktwerking	• Uitvoeren van een marktanalyse en -onderzoek (W1) • Uitvoeren van een SWOT-analyse op tactisch niveau (W2) • Uitwerken van een financiële onderbouwing (W2) • Presentatie van de resultaten (W1 en W2) • Verantwoordingsgesprek	5; in de laatste 2 weken (in overleg met begeleiders)	80 SBU	BPV-bedrijf en verantwoordingsgesprek.	≥5,5

VMHKBK2P	Proeve van Bekwaamheid Basis Kerntaak 2 AMIH	PvB met 3 examen-opdrachten	Basis Kerntaak 1: Voert het verkooptraject uit 1. Bereidt het verkoopproces voor; 2. Acquireert klanten en/of opdrachten; 3. Voert verkoopgesprekken; 4. Doet een aanbod met prijsberekening; 5. Verzorgd het (interne) ordertraject;	• Maken van een plan van aanpak verkoopproces DMU (W1 t/m W3) • Uitvoeren van een verkoopproces DMU, inclusief onderhandelen (W2 t/m W4) • Uitvoeren van een ordertraject (W5) • Verantwoordingsgesprek	5; in de laatste 2 weken (in overleg met begeleiders)	80 SBU	BPV-bedrijf en verantwoordingsgesprek.	≥5,5
VMHBAK3P	Proeve van Bekwaamheid Basis Kerntaak 3 AMIH	PvB met 2 examen-opdrachten	Basis Kerntaak 3: Zorgt voor relatiebeheer en klantenservice 1. Onderhoudt klantcontact en voert aftersales uit 2. Behandelt klachten 3. Voert promotieactiviteiten uit 4. Voert webcare werkzaamheden uit	• Toepassen van CRM, direct marketing en webcare (W3 en W4) • Uitvoeren van klachtenbehandeling en customer service verkoopproces (W1 en W2) • Verantwoordingsgesprek	5; in de laatste 2 weken (in overleg met begeleiders)	80 SBU	BPV-bedrijf en verantwoordingsgesprek.	≥5,5
AMIHPRK1P	Proeve van Bekwaamheid Profiel Kerntaak 1 AMIH	PvB met 4 examen-opdrachten	Profiel Kerntaak 1: Organiseert en voert import- en exportactiviteiten uit 1. Ondersteunt bij het aanbestedingstraject voor (import)leveranciers 2. Stelt import- en exportdocumenten op en beheert ze 3. Begeleidt import- en exportorders en coördineert de verzending/het transport 4. Draagt bij aan het optimaliseren van import- en exportprocessen	• Ondersteunen bij een aanbestedingstraject voor leveranciers (W1) • Ondersteunen bij het opstellen van documenten bij een transactie (W2) • Ondersteunen bij het afhandelen van een export- of importorder (W3) • Adviseren over de klanttevredenheid (W4) • Verantwoordingsgesprek	11; in de laatste 2 weken (in overleg met begeleiders)	80 SBU	BPV-bedrijf en verantwoordingsgesprek.	≥5,5
AMIHPRK2P	Proeve van Bekwaamheid Profiel Kerntaak 2 AMIH	PvB met 2 examen-opdrachten	Profiel Kerntaak 2: Stelt een export-/marketingplan op. 1. Brengt exportmarkten in kaart 2. Maakt een exportplan 3. Assisteert bij de selectie van tussenpersonen	• Opstellen van een exportmarketingplan (W1 t/m W3) • Presenteren van de resultaten (W1 t/m W3) • Verantwoordingsgesprek	11; ; in de laatste 3 weken (in overleg met begeleiders)	100 SBU	Examen-opdrachten óf school (Project EMP) óf BPV-bedrijf: Presentatie en verantwoordingsgesprek.	≥5,5

Moderne Vreemde Talen Beroepsspecifiek²:

Engels beroepsspecifiek										
Code	Examen	Examen-vorm	Taalvaardigheid	Niv.	Relatie kerntaak/ werkprocessen	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging *	Eindresultaat Onderdeel beroepsexamen
E_LU_25133	Engels: Luisteren B2	digitaal	luisteren	B2	B1K2W2: Acquisitie- gesprekken B1K3W2: Klachtgesprek	12	45 minuten	School	Cijfer 1 x schaal 1-10 ≥4,0 20%	 ≥5,5
E_LE_25133	Engels: Lezen B2	digitaal	lezen	B2	B1K3W1: Customerservice B1K3W2: Klachtenbrief	12	45 minuten	School	Cijfer 1 x schaal 1-10 ≥4,0 20%	
E_GE_25133	Engels: Gesprekken voeren B1	mondeling	gesprekken voeren	B1	B1K2W2: Acquisitie- gesprekken B1K3W2: Klachtgesprek	9	10 – 15 minuten	School	Cijfer 1 x schaal 1-10 ≥4,0 20%	
E_SP_25133	Engels: Spreken B1	mondeling	spreken	B1	B1K2W2: Productpresentatie	6	5 - 10 minuten	School	Cijfer 1 x schaal 1-10 ≥4,0 20%	
E_SC_25133	Engels: Schrijven B1	schriftelijk	schrijven	B1	B1K3W2: memo klachtafhandeling B1K3W3: mail beursbezoek B1K2W2: email afspraak acquisitiesprek	9	45 minuten	School	Cijfer 1 x schaal 1-10 ≥4,0 20%	

² Kwalificerend is Engels én Duits of Spaans

Duits beroepsspecifiek										
Code	Examen	Examen-vorm	Taalvaardigheid	Niv.	Relatie kerntaak/ werkprocessen	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging *	Eindresultaat Onderdeel beroepsexamen
D_LU_25133	Duits: Luisteren A2	digitaal	luisteren	A2	B1K2W2: Luisteren Duitse medewerkers, telefoongesprekken in het Duits, bijeenkomsten en vergaderingen	9	50 minuten	School	Cijfer 1 x schaal 1-10 ≥4,0	 ≥5,5
D_LE_25133	Duits: Lezen A2	digitaal	lezen	A2	B1K3W1: Correspondentie en rapporten, Koopt in, cultuurverschillen en desk- en fieldresearch	9	120 minuten	School	Cijfer 1 x schaal 1-10 ≥4,0	
D_GE_25133	Duits: Gesprekken voeren A2	mondeling	gesprekken voeren	A2	B1K2W2: Sociale-, werk- en telefonische contacten, regelt reizen en accommodaties, klachtgesprekken	12	15 minuten	School	Cijfer 1 x schaal 1-10 ≥4,0	
D_SP_25133	Duits: Spreken A2	mondeling	spreken	A2	B1K2W2: Acquisitie, bedrijfs- Productpresentatie	12	15 minuten	School	Cijfer 1 x schaal 1-10 ≥4,0	
D_SC_25133	Duits: Schrijven A2	schriftelijk	schrijven	A2	B1K3W2: Offerte aanvragen, bestellingen, zakelijke correspondentie, voorstellen en verslagen,	9	90 minuten	School	Cijfer 1 x schaal 1-10 ≥4,0	

Spaans beroepsspecifiek										
Code	Examen	Examen-vorm	Taalvaardigheid	Niv.	Relatie kerntaak/ werkprocessen	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging *	Eindresultaat Onderdeel beroepsexamen
S_LU_25133	Spaans: Luisteren A2	digitaal	luisteren	A2	B1K2W2: Luisteren Duitse medewerkers, telefoongesprekken in het Duits, bijeenkomsten en vergaderingen	9	50 minuten	School	Cijfer 1 x schaal 1-10 ≥4,0	 ≥5,5
S_LE_25133	Spaans: Lezen A2	digitaal	lezen	A2	B1K3W1: Correspondentie en rapporten, Koopt in, cultuurverschillen en desk- en fieldresearch	9	120 minuten	School	Cijfer 1 x schaal 1-10 ≥4,0	
S_GE_25133	Spaans: Gesprekken voeren A2	mondeling	gesprekken voeren	A2	B1K2W2: Sociale-, werk- en telefonische contacten, regelt reizen en accommodaties, klachtgesprekken	12	15 minuten	School	Cijfer 1 x schaal 1-10 ≥4,0	
S_SP_25133	Spaans: Spreken A2	mondeling	spreken	A2	B1K2W2: Acquisitie, bedrijfs- Productpresentatie	12	15 minuten	School	Cijfer 1 x schaal 1-10 ≥4,0	
S_SC_25133	Spaans: Schrijven A2	schriftelijk	schrijven	A2	B1K3W2: Offerte aanvragen, bestellingen, zakelijke correspondentie, voorstellen en verslagen,	9	90 minuten	School	Cijfer 1 x schaal 1-10 ≥4,0	

1.2 Generieke examenonderdelen

Nederlands										
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Taaltaken	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eind- resultaat (geheel cijfer)
CE	digitaal	Centraal examen: Lezen en Luisteren	zakelijke en informatieve teksten en instructies	3F	8	120 minuten	school	1x = 50 %		EIND
NEDIE3FGES	mondeling	Gesprekken voeren	actief deelnemen aan een gesprek	3F	12	min. 18 – max. 27 minuten	school	cijfer 1x	1x = 50 %	
NEDIE3FSPR	mondeling	Spreeken	monoloog/ presentatie	3F	9	10 – 15 minuten	school	cijfer 1x		
NEDIE3FSCH	digitaal of schriftelijk	Schrijven	correspondentie en langere tekst	3F	8	60 minuten	school	cijfer 1x		

Engels generiek met deelname aan CE										
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Soort examen	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eind-resultaat (geheel cijfer)
ENG_CE	digitaal	Lezen en Luisteren	Centraal examen*	B1	7	90 minuten	school	1x = 50%		EIND_ENG
ENG_GSV_A2	mondeling	Gesprekken voeren	Instellingsexamen gesprekken	A2	3	15 minuten	school	1x	1 x = 50%	
ENG_SPR_A2	mondeling	Spreken	Instellingsexamen spreken	A2	3	10-15 minuten	school	1x		
ENG_SCH_A2	digitaal of schriftelijk	Schrijven	Instellingsexamen schrijven	A2	3	60 minuten	school	1x		

Rekenen							
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Eindresultaat
REK_3F	Centraal examen (digitaal)	Getallen Verhoudingen Meten en Meetkunde Verbanden	3F	9 (12)	120 minuten	School	EIND_REK

1.3 Keuzedelen

Het examenplan van de keuzedelen is separaat aan het examenplan gekoppeld aan de stdiegids

2. Beslisregels voor het diploma

2.1 Specifieke examenonderdelen (wettelijke eis: elk examenonderdeel (kerntaak) moet met een voldoende zijn afgesloten)

Basis Kerntaak 1: Onderzoekt de markt en doet voorstellen voor commercieel beleid			
Code	Resultaat	Weging/beslisregel	Eindresultaat
VMIHBA1 Marketing	Cijfer 0 – 10 ≥4,5	20 %	≥5,5
VMIHBA3 Commerciële Calculatie	Cijfer 0 – 10 ≥4,5	10 %	
VMIHBA4 Bedrijfseconomie	Cijfer 0 – 10 ≥4,5	10 %	
VMIHBAOO Onderzoeksopdracht Recht- en klachtenprocedures	Cijfer 0 - 10 ≥5,5	10 %	
VMIHBAK1P Proeve van Bekwaamheid BK1	Cijfer 0 – 10 ≥5,5	50 %	
Basis Kerntaak 2: Voert het verkooptraject uit			
Code	Resultaat	Weging/beslisregel	Eindresultaat
VMIHBA2 Sales	Cijfer 0 – 10 ≥4,5	20 %	≥5,5
VMIHBA3 Commerciële Calculatie	Cijfer 0 – 10 ≥4,5	10 %	
VMIHBA4 Bedrijfseconomie	Cijfer 0 – 10 ≥4,5	10 %	
VMIHBAOO Onderzoeksopdracht Recht- en klachtenprocedures	Cijfer 0 - 10 ≥5,5	10 %	
VMIHBAK2P Proeve van Bekwaamheid BK2	Cijfer 0 – 10 ≥5,5	50 %	
Basis Kerntaak 3: Zorgt voor relatiebeheer en klantenservice			
Code	Resultaat	Weging/beslisregel	Eindresultaat
VMIHBA1 Marketing	Cijfer 0 – 10 ≥4,5	10 %	≥5,5
VMIHBA2 Sales	Cijfer 0 – 10 ≥4,5	10 %	
VMIHBA3 Commerciële Calculatie	Cijfer 0 – 10 ≥4,5	10 %	
VMIHBA4 Bedrijfseconomie	Cijfer 0 – 10 ≥4,5	10 %	
VMIHBAOO Onderzoeksopdracht Recht- en klachtenprocedures	Cijfer 0 – 10 ≥5,5	10 %	
VMIHBAK3P Proeve van Bekwaamheid BK3	Cijfer 0 - 10 ≥5,5	50 %	

Profiel Kerntaak 1 Organiseert en voert import- en exportactiviteiten uit			
Code	Resultaat	Weging/beslisregel	Eindresultaat
AMIHPROO Onderzoeksopdracht Wet- en Regelgeving 2	Cijfer 0 – 10 ≥5,5	15 %	≥5,5
AMIHPR1 Internationaal betalingsverkeer	Cijfer 0 – 10 ≥4,5	15 %	
AMIHPR2 Internationale leveringsstructuur	Cijfer 0 – 10 ≥4,5	15 %	
AMIHPRK1PvB Proeve van Bekwaamheid PK1	Cijfer 0 – 10 ≥5,5	55 %	
Profiel Kerntaak 2 Stelt een export-/ marketingplan op			
Code	Resultaat	Weging/beslisregel	Eindresultaat
AMIHPROO Onderzoeksopdracht Wet- en Regelgeving	Cijfer 0 – 10 ≥5,5	15 %	≥5,5
AMIHPR1 Internationaal betalingsverkeer	Cijfer 0 – 10 ≥4,5	15 %	
AMIHPR2 Internationale leveringsstructuur	Cijfer 0 – 10 ≥4,5	15 %	
AMIHPRK2PvB Proeve van Bekwaamheid PK2	Cijfer 0 – 10 ≥5,5	55 %	

Beroepsspecifiek MVT Engels			
Code	Resultaat	Weging/beslisregel	Eindresultaat
E_LU_25133 Engels Luisteren B2	≥4,0	20 %	≥5,5
E_LE_25133 Engels Lezen B2	≥4,0	20 %	
E_GE_25133 Engels Gesprekken Voeren B1	≥4,0	20 %	
E_SP_25133 Engels Spreken B1	≥4,0	20 %	
E_SC_25133 Engels Schrijven B1	≥4,0	20 %	
Beroepsspecifiek MVT Duits (kiezen: of Spaans of Duits)			
Code	Resultaat	Weging/beslisregel	Eindresultaat
DUI_LU_25133 Duits Luisteren B1	≥4,0	20 %	≥5,5
DUI_LE_25133 Duits Lezen B1	≥4,0	20 %	
DUI_GE_25133 Duits Gesprekken Voeren B1	≥4,0	20 %	
DUI_SP_25133 Duits Spreken B1	≥4,0	20 %	
DUI_SC_25133 Duits Schrijven B1	≥4,0	20 %	
Beroepsspecifiek MVT Spaans (kiezen: of Spaans of Duits)			
Code	Resultaat	Weging/beslisregel	Eindresultaat
S_LU_25133 Spaans Luisteren B1	≥4,0	20 %	≥5,5
S_LE_25133 Spaans Lezen B1	≥4,0	20 %	
S_GE_25133 Spaans Gesprekken Voeren B1	≥4,0	20 %	
S_SP_25133 Spaans Spreken B1	≥4,0	20 %	
S_SC_25133 Spaans Schrijven B1	≥4,0	20 %	

2.2 Generieke examenonderdelen

Voor Nederlands, rekenen en Engels geldt een zak/slaagregeling. Deze regeling is gebaseerd op landelijke wettelijke regels.

Voor deze opleiding geldt:

Niveau 4

Schema uitslagregel generieke examens Niveau 4		
Start opleiding	Examenjaar / jaar diplomering	Uitslagregel
2016	2016-2017	Voor Nederlands en rekenen geldt verplichte deelname aan de centrale examens. Voor Engels geldt verplichte deelname aan pilot examen lezen/luisteren in schooljaar 2016-2017. Van de afgeronde eindcijfers Engels en Nederlands mag er één een 5 zijn. Het andere eindcijfer moet ten minste een 6 zijn. Voor rekenen geldt verplichte deelname aan het Centraal examen. Het resultaat telt niet mee voor diplomering.
	2017 en verder	Voor Nederlands en rekenen en Engels geldt verplichte deelname aan de centrale examens. Van de afgeronde eindcijfers Engels en Nederlands mag er één een 5 zijn. Het andere eindcijfer moet ten minste een 6 zijn. Voor rekenen geldt verplichte deelname aan het Centraal examen. Het resultaat telt niet mee voor diplomering.
*Een student die in studiejaar 2013-2014 een pilotexamen Nederlands 3F lezen/luisteren heeft afgelegd met een cijfer van 5.5 of hoger kan op basis van dat resultaat vrijstelling krijgen voor het centraal examen 3F lezen/luisteren binnen dezelfde opleiding. ** Een student die in schooljaar 2014-2015 een pilotexamen rekenen 3F heeft afgelegd met een cijfer van 1 of hoger kan op basis van dat resultaat vrijstelling krijgen voor het centraal examen 3F binnen dezelfde opleiding.		

LET WEL: de uitslagregels van de generieke examenonderdelen kunnen gedurende de opleiding wijzigen bij besluit van wettelijke regelgeving

2.3 Keuzedelen

Voor de schooljaren 2016-2017 en 2017-2018 geldt als eis dat er keuzedelen geëxamineerd moeten worden, met in totaal een studielast van tenminste 720 studiebelastingsuren. Het resultaat is niet van invloed op het wel of niet slagen (tot 2018), de betreffende examens dienen echter wel gemaakt te zijn!

Bij elk keuzedeel is aangegeven hoeveel studiebelastingsuren hiermee gemoeid zijn.

2.4 Examenonderdeel overstijgende regels

1. Voor Loopbaan en Burgerschap geldt een inspanningsverplichting, en moet zijn afgesloten met 'Voldaan'. De examencommissie dient na te gaan of aan de inspanningsverplichting is voldaan.

De kwalificatie-eisen voor loopbaan, burgerschap zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

Loopbaan en Burgerschap					
Code	Dimensies	Bewijsstuk	Periode afname	Plaats afname	Resultaat
LB	Loopbaan	Proeve van Bekwaamheid	12	School	<Voldaan/niet voldaan>
DPJD	Politiek-juridische dimensie	Proeve van Bekwaamheid	1	School	<Voldaan/niet voldaan>
DED	Economische dimensie	Proeve van Bekwaamheid	2	School	<Voldaan/niet voldaan>
DSMD	Sociaal-maatschappelijke dimensie	Proeve van Bekwaamheid	3	School	<Voldaan/niet voldaan>
VB	Dimensie vitaal burgerschap	Proeve van Bekwaamheid	3	School	<Voldaan/niet voldaan>

2. De BeroepsPraktijkVorming (BPV) moet met een voldoende zijn afgesloten.

Let wel: niet te verwarren met 'examineren in de BPV'; examens die worden afgenomen in de BPV.

BPV					
BPV-onderdeel	Beschrijving van het BPV-onderdeel	Periode	Duur	Manier van beoordelen	Resultaat
Houdingaspecten	1. Persoonlijke verzorging 2. Contacten 3. Werkwijze 4. Instelling 5. Instructies	4	BPV periode 2 ^e leerjaar	beoordeling door Praktijkopleider met Praktijkbegeleider	Onvoldoende / matig / voldoende / goed*

3. Beschrijving per examen of examenonderdeel

3.1 Specifieke examenonderdelen

- Aanvullende informatie omtrent de inhoud van de beroepsspecifieke examenonderdelen: zie het document 'examentermen Assistent Manager Internationale Handel, vanaf cohort 2016 (ESS), gepubliceerd in N@tschool.
- Elk examenproduct dient te zijn afgenomen, waarbij het daarbij aangegeven minimale resultaat als (minimale) eis geldt. Examenproducten kunnen zijn: Schriftelijke of digitale theorie-examens, Onderzoeksoopdrachten, Examenopdrachten, Portfolio's, logboeken met verantwoordingsgesprekken, en voor de talen ook Mondelinge examens voor de domeinen Spreken en Gesprekken voeren.
- In het dossier Commercie is de inhoud van de beroepseisen van het basisdeel naar profielen gedifferentieerd. Hiermee zijn er overeenkomsten in de examentermen, matrijzen en examens te zien én verschillen.
De examens **voor de Basis** zijn daartoe concentrisch opgebouwd. Dit betekent concreet dat de examens voor de profielen Assistent-manager Internationale Handel (AMIH niv. 4), Junior Accountmanager (JAM niv. 4) en Vestigingsmanager Groothandel (VMG niv. 4) in elk geval de kennis en vaardigheden voor het 'onderliggende' profiel Commercieel Medewerker (CM niv. 3) omvatten, aangevuld met de kennis en vaardigheden voor het betreffend profiel. Daardoor kan een student die tijdens de studie zou willen wisselen van profiel, de uitslagen van de reeds gemaakte examens als gemaakt voor het andere profiel kunnen beschouwen. Dit kan van AMIH naar VMG of JAM en omgekeerd én van VMG en AMIH of JAM naar CM. De uitslagen van de gemaakte examens van CM naar de bovenliggende profielen AMIH, JAM en VMG kunnen door het concentrische karakter niet uitgewisseld worden. Dit betreffen alle examenproducten waarin in de code BA (van Basis) is verwerkt.

3.2 Keuzedelen

- 1) Ten aanzien van keuzedelen geldt dat de kandidaat uit de in paragraaf 1.2. genoemde (aan de opleiding gekoppelde) keuzedelen een combinatie moet kiezen voor een equivalent van 720 SBU. De kandidaat heeft een deelname verplichting voor zowel het programma als het examen. De keuze is vrij, maar moet wel gemaakt worden binnen het pallet van de door de school aangeboden arrangementen.
- 2) Voor de keuzedelen Spaans in de beroepscontext A2 en Duits in de beroepscontext A2 geldt:
 - a) Het keuzedeel Spaans kan niet gekozen worden als voor de 2^e beroepsspecifieke taal Spaans gekozen is;
 - b) Het keuzedeel Duits kan niet gekozen worden als voor de 2^e beroepsspecifieke taal Duits gekozen is;
 - c) Het beschrijvingsniveau is algemeen van aard (gebaseerd op het Referentiekader CERF), en gericht op Spaans / Duits in de beroepscontext. Het toepassen van Spaans / Duits in de beroepscontext wordt als 'kerntaak' gezien. De vijf taalvaardigheden hebben ERK / CEFR als uitgangspunt.

- 3) Voor de keuzedelen Ondernemerschap MBO, HBO doorstroom Handel, Duurzaamheid in beroep D en het keuzedeel Internationalisering 2 geldt:
Het maken en onderhouden van een Portfolio met daarin: Persoonlijk Ontwikkelplan, het bijhouden van een logboek, het presenteren en rapporteren en een afsluitend verantwoordingsgesprek waarvoor het Portfolio minimaal 10 werkdagen vóór dit verantwoordingsgesprek ingeleverd moet zijn in N@tschool.

3.3 Generieke examenonderdelen > Flankerende examinering

Nederlands:

In het voorliggende document zijn in de tabel 'Nederlands generiek' (CERF) bij de taaltaken de onderdelen benoemd op niveau 3F.

Rekenen:

Bij rekenen worden de vier domeinen op niveau 3F (Getallen; Verhoudingen; Meten en Meetkunde; Verbanden) in één keer digitaal geëxamineerd waarbij het gebruik van eigen rekenapparatuur niet is toegestaan.

Engels, niveau 4:

In het voorliggende document zijn in de tabel 'Engels generiek' (CERF) bij de vaardigheden Lezen en Luisteren CERF niveau B1 en bij de andere vaardigheden op CERF niveau A2 benoemd.