

## EXAMENPLAN 2020

<b>Opleiding:</b> AV-specialist <b>Niveau:</b> 4 <b>Opleidingsduur:</b> 6400	<b>Crebocode:</b> 25194 <b>Leerweg:</b> BOL	<b>Cohort:</b> 2020-2024 <b>College:</b> DMI <b>Team:</b> AV
<b>Versienummer:</b> 1.0		<b>Datum:</b> 3-4-2020

### 1. Examenoverzicht

#### 1.1. Beroep specifieke examens

Code	Examen	Examenvorm	Kerntaak: - Werkprocessen	Periode afname	Resultaat
J025194B1K1 A	Exameneenheid A	Proeve van bekwaamheid	<b>B1-K1: Realiseert en bewerkt licht, beeld en/of geluid</b> B1-K1-W1 Verzamelt AV-materiaal en apparatuur, bouwt deze op en na afloop weer af	Periode 4.3 en 4.4	O / V / G
J025194B1K1 B	Exameneenheid A	Proeve van bekwaamheid	<b>B1-K1: Realiseert en bewerkt licht, beeld en/of geluid</b> B1-K1-W2 Test AV-apparatuur en regelt deze in	Periode 4.3 en 4.4	O / V / G
J025194B1K1 C	Exameneenheid A	Proeve van bekwaamheid	<b>B1-K1: Realiseert en bewerkt licht, beeld en/of geluid</b> B1-K1-W3 Optimaliseert de opnamelocatie en/of stileert het ontwerp en decor	Periode 4.3 en 4.4	O / V / G
J025194B1K1 D	Exameneenheid A	Proeve van bekwaamheid	<b>B1-K1: Realiseert en bewerkt licht, beeld en/of geluid</b> B1-K1-W4 Bedient AV-apparatuur bij producties en maakt opnames	Periode 4.3 en 4.4	O / V / G
J025194B1K1 E	Exameneenheid A	Proeve van bekwaamheid	<b>B1-K1: Realiseert en bewerkt licht, beeld en/of geluid</b> B1-K1-W5 Selecteert opnames voor de bewerking en/of montage	Periode 4.3 en 4.4	O / V / G
J025194B1K2 A	Exameneenheid A	Proeve van bekwaamheid	<b>B1-K2: Onderhoudt en beheert AV-materiaal en – apparatuur</b> B1-K2-W1 Controleert AV-materialen en –apparatuur en verricht eenvoudig onderhoud	Periode 4.3 en 4.4	O / V / G
J025194B1K2 B	Exameneenheid A	Proeve van bekwaamheid	<b>B1-K2: Onderhoudt en beheert AV-materiaal en – apparatuur</b> B1-K2-W2 Beheert het archief	Periode 4.3 en 4.4	O / V / G
J025194P4K1 A	Exameneenheid A	Proeve van bekwaamheid	<b>P4-K1: Ontwikkelt een concept en/of plan voor de opdrachtgever</b> P4-K1-W1 Bespreekt de wens van de opdrachtgever	Periode 4.3 en 4.4	O / V / G
J025194P4K2 A	Exameneenheid A	Proeve van bekwaamheid	<b>P4-K2: Voert organisatorische werkzaamheden uit</b>	Periode 4.3 en 4.4	O / V / G

			P4-K2-W1 Geeft aanwijzingen aan derden en bewaakt de voortgang		
<b>J025194P4K2 B</b>	Exameneenheid A	Proeve van bekwaamheid	<b>P4-K2: Voert organisatorische werkzaamheden uit</b> P4-K2-W2 Hanteert en registreert de gebruiksrechten	Periode 4.3 en 4.4	O / V / G
<b>J025194B1K1 F</b>	Exameneenheid B	Proeve van bekwaamheid	<b>B1-K1 Realiseert en bewerkt licht, beeld en/ of geluid</b> B1-K1-W6: Bewerkt en/of monteert opnames	Periode 4.3 en 4.4	O / V / G
<b>J025194P4K1 B</b>	Exameneenheid B	Proeve van bekwaamheid	<b>P4-K1: Ontwikkelt een concept en/of plan voor de opdrachtgever</b> P4-K1-W2: Verzamelt locatie informatie	Periode 4.3 en 4.4	O / V / G
<b>J025194P4K1 C</b>	Exameneenheid B	Proeve van bekwaamheid	<b>P4-K1: Ontwikkelt een concept en/of plan voor de opdrachtgever</b> P4-K1-W3: Maakt een concept en/of plan	Periode 4.3 en 4.4	O / V / G
<b>J025194P4K1 D</b>	Exameneenheid B	Proeve van bekwaamheid	<b>P4-K1: Ontwikkelt een concept en/of plan voor de opdrachtgever</b> P4-K1-W4: Bespreekt het concept en/of plan met de opdrachtgever	Periode 4.3 en 4.4	O / V / G
<b>J025194P4K1 E</b>	Exameneenheid B	Proeve van bekwaamheid	<b>P4-K1: Ontwikkelt een concept en/of plan voor de opdrachtgever</b> P4-K1-W5: Maakt een draaiboek	Periode 4.3 en 4.4	O / V / G
<b>J025194P4K3 A</b>	Exameneenheid C	Proeve van Bekwaamheid	<b>P4-K3: Voert ondernemerstaken uit</b> P4-K3-W1: Maakt een plan voor het starten van een eigen bedrijf (werken als zzp'er)	Periode 3.4	O / V / G
<b>J025194P4K3 B</b>	Exameneenheid C	Proeve van Bekwaamheid	<b>P4-K3: Voert ondernemerstaken uit</b> P4-K3-W2: Promoot zijn werk	Periode 3.4	O / V / G
<b>J025194P4K3 C</b>	Exameneenheid C	Proeve van Bekwaamheid	<b>P4-K3: Voert ondernemerstaken uit</b> P4-K3-W3: Regelt financieel administratieve zaken	Periode 3.4	O / V / G

## 1.2 Generieke examenonderdelen

Nederlands										
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Taaltaken	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
CE	digitaal	Centraal examen: Lezen en Luisteren	zakelijke en informatieve teksten en instructies	3F	Gedurende de opleiding	120 minuten	school	1x = 50 %		EIND
NED-GSV-3F	mondeling	Gesprekken voeren	actief deelnemen aan een gesprek	3F	Gedurende de opleiding	min. 18 – max. 27 minuten	school	cijfer 1x	1x = 50 %	
NED-SPR-3F	mondeling	Spreken	monoloog/ presentatie	3F	Gedurende de opleiding	10 – 15 minuten	school	cijfer 1x		
NED-SCH-3F	digitaal of schriftelijk	Schrijven	correspondentie en langere teksten	3F	Gedurende de opleiding	60 of 120 <sup>1</sup> minuten	school	cijfer 1x		

<sup>1</sup> TOA = 60 minuten, Deviant = 120 minuten

Engels										
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Soort examen	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
CE	digitaal	Centraal examen: Lezen en Luisteren	zakelijke en informatieve teksten	B1/B2*	gedurende de opleiding	90 minuten	school	1x = 50%		EIND_ENG
ENG_GSV_A2/B1*	mondeling	Gesprekken voeren	zakelijk en informeel gesprek	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding	15 minuten	school	1x	1 x = 50%	
ENG_SPR_A2/B1*	mondeling	Spreken	monoloog/presentatie	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding	10-15 minuten	school	1x		
ENG_SCH_A2/B1*	digitaal of schriftelijk	Schrijven	persoonlijk, zakelijk bericht en formulier	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding	60 minuten	school	1x		

\*Na toestemming van de examencommissie kan een student een generiek examenonderdeel afleggen op een hoger niveau (B1 en of B2) dan vastgesteld voor zijn beroepsopleiding. Indien een student zijn generiek examenonderdeel Engels op een hoger niveau aflegt, worden alle instellingsexamens (spreken, gesprekken voeren en schrijven) op één niveau afgelegd.

Rekenen							
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Eindresultaat
REK_3F	Centraal examen (digitaal)	Getallen Verhoudingen Meten en Meetkunde Verbanden	3F	Gedurende de opleiding	120 minuten	School	EIND_REK

## 2. Beslisregels voor het diploma

### 2.1 Specifieke examenonderdelen (wettelijke eis: elk examenonderdeel (kerntaak) moet met een voldoende zijn afgesloten)

B1-K1: Realiseert en bewerkt licht, beeld en/of geluid				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
J025194B1K1A	Onvoldoende/voldoende/goed	Minimaal voldoende	1	< 6 x voldoende = onvoldoende 6 x min. voldoende = voldoende ≥ 4 x goed (+ 2 x voldoende) = goed
J025194B1K1B	Onvoldoende/voldoende/goed	Minimaal voldoende	1	
J025194B1K1C	Onvoldoende/voldoende/goed	Minimaal voldoende	1	
J025194B1K1D	Onvoldoende/voldoende/goed	Minimaal voldoende	1	
J025194B1K1E	Onvoldoende/voldoende/goed	Minimaal voldoende	1	
J025194B1K1F	Onvoldoende/voldoende/goed	Minimaal voldoende	1	

B1-K2: Onderhoudt en beheert AV-materiaal en -apparatuur				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
J025194B1K2A	Onvoldoende/voldoende/goed	Minimaal voldoende	1	< 2 x voldoende = onvoldoende 2 x voldoende OF 1 x voldoende + 1 x goed = voldoende 2 x goed = goed
J025194B1K2B	Onvoldoende/voldoende/goed	Minimaal voldoende	1	

P4-K1: Ontwikkelt een concept en/of plan voor de opdrachtgever				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
J025194P4K1A	Onvoldoende/voldoende/goed	Minimaal voldoende	1	< 5 x voldoende = onvoldoende 5 x min. voldoende = voldoende ≥ 3 x goed (+ 2 x voldoende) = goed
J025194P4K1B	Onvoldoende/voldoende/goed	Minimaal voldoende	1	
J025194P4K1C	Onvoldoende/voldoende/goed	Minimaal voldoende	1	
J025194P4K1D	Onvoldoende/voldoende/goed	Minimaal voldoende	1	
J025194P4K1E	Onvoldoende/voldoende/goed	Minimaal voldoende	1	

P4-K2: Voert organisatorische werkzaamheden uit				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
J025194P4K2A	Onvoldoende/voldoende/goed	Minimaal voldoende	1	< 2 x voldoende = onvoldoende 2 x voldoende OF 1 x voldoende + 1 x goed = voldoende 2 x goed = goed
J025194P4K2B	Onvoldoende/voldoende/goed	Minimaal voldoende	1	

P4-K3: Voert ondernemerstaken uit				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
J025194P4K3A	Onvoldoende/voldoende/goed	Minimaal voldoende	1	< 3 x voldoende = onvoldoende 3 x min. voldoende = voldoende ≥ 2 x goed (+ 1 x voldoende) = goed
J025194P4K3B	Onvoldoende/voldoende/goed	Minimaal voldoende	1	
J025194P4K3C	Onvoldoende/voldoende/goed	Minimaal voldoende	1	

## 2.2 Generieke examenonderdelen

Voor Nederlands, Engels en rekenen geldt een zak/slaagregeling. Deze regeling is gebaseerd op landelijke wettelijke regels.

Voor deze opleiding geldt:

### Uitslagregel generieke examens Niveau 4

Van de afgeronde eindcijfers Engels (ongeacht het niveau) en Nederlands mag er één een 5 zijn.

Het andere afgeronde eindcijfer moet ten minste een 6 zijn.

Voor rekenen geldt verplichte deelname aan het Centraal examen. Het resultaat van rekenen telt niet mee voor diplomering.

## 2.3 Keuzedelen

Voor deze opleiding geldt een studielast van 960 klokuren aan een keuzedeel/keuzedelen. Voor de informatie over de keuzedelen van je opleiding kun je de studiegids raadplegen. Naast dit examenplan heeft de opleiding ook een examenplan voor keuzedelen

### Beslisregels Keuzedelen

In de studiegids, in hoofdstuk 3.4.1, is weergegeven uit welke keuzedelen je kan kiezen. Vanaf cohort 2020 maken de keuzedelen deel uit van de slaag / zakregeling. In het examenplan keuzedelen lees je hoe en wanneer de keuzedelen worden geëxamineerd, en wat de eisen zijn per keuzedeel. Daarnaast is er een compensatieregeling voor keuzedelen van toepassing:

- Het gemiddelde van de resultaten, van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting, moet tenminste een 5,5 zijn
- Voor minimaal de helft van de keuzedelen moet het resultaat tenminste een 5,5 zijn
- Een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 zijn

### 3. Diploma-eisen: Loopbaanontwikkeling / Burgerschap en BPV

#### 3.1 Voor Loopbaanontwikkeling en Burgerschap geldt een inspanningsverplichting, en moet zijn afgesloten met 'Voldaan' De examencommissie dient na te gaan of aan de inspanningsverplichting is voldaan.

De kwalificatie-eisen voor loopbaanontwikkeling zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

Loopbaanontwikkeling niveau 4				
Code	Loopbaancompetenties	Bewijsstuk	Periode afname	Resultaat
Loopbaan	a kwaliteitenreflectie: wie ben ik, wat kan ik? b motievenreflectie: wat wil ik, wat drijft mij? c werkexploratie: welk soort werk past bij mij? d loopbaansturing: wat wil ik worden? e netwerken: wie kan mij daarbij helpen?	Verklaring loopbaanbegeleiding Bewijsstukken 5 competenties in SB	Periode 4.4	<Voldaan >

De kwalificatie-eisen voor burgerschap zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

Burgerschap niveau 4				
Code	Burgerschapdimensies	Bewijsstuk	Periode afname	Resultaat
POJU	<politiek-juridische dimensie>	opdrachten Cum Laude	Periode 1.4	<Voldaan >
ECON	<economische dimensie>	opdrachten Cum Laude	Periode 1.4	<Voldaan >
SOMA	<sociaal-maatschappelijke dimensie>	opdrachten Cum Laude	Periode 1.4	<Voldaan >
VITA	<dimensie vitaal burgerschap>	Sportkeuze clinics behalen (26 vlaggen)	Periode 1.4	<Voldaan >

#### 3.2 De Beroepspraktijk Vorming (BPV) moet met een voldoende zijn afgesloten.

LET WEL: niet te verwarren met 'examineren in de BPV'; examens die worden afgenomen in de BPV.

25194 BPV - Beroepspraktijkvorming					
Code	Beschrijving van het BPV-onderdeel	Manier van beoordelen/bewijslast	Duur	Periode	Resultaat
BPV_25194-1	Basis BPV. Kennismaking met het beroep en het werkveld. Tijdens de stage worden onderstaande Kerntaken, werkprocessen diagnostisch getoetst	Aan het einde van de stageperiode door stageleraar (zie studiegids) Eindgesprek en stageverslag	800 uur	Periode 2.3 en 2.4	<voldoende / goed>



	B1-K1-W1,W2,W3,W4,W5,W6 B1-K2-W1,W2 P4-K- W1,W2,W3,W4,W5 P4-K2- W1,W2				
BPV_25194-2	Verbredende en verdiepende BPV. De student specialiseert of verbreedt zijn kennis binnen AV-productie. Tijdens de stage worden onderstaande Kerntaken, werkprocessen diagnostisch getoetst B1-K1-W1,W2,W3,W4,W5,W6 B1-K2-W1,W2 P4-K- W1,W2,W3,W4,W5 P4-K2- W1,W2	Aan het einde van de stageperiode door stageleraar (zie studiegids) Eindgesprek en stageverslag	800 uur	Periode 4.1 en 4.2	<voldoende / goed>