


EXAMENPLAN 2020

Opleiding: Junior Productmanager Fashion Niveau: 4 Opleidingsduur: 4800	Crebocode: 25527 Leerweg: BOL	Cohort: 2020-2023 College: Design, Media & ICT Team: Mode
	Versienummer: 1	Datum: 29-05-2020

1. Examenoverzicht

1.1. Beroep specifieke examens

Code	Examen	Examenvorm	Kerntaak: - Werkprocessen	Periode afname	Resultaat
J025527B1K1	Proeve van bekwaamheid Junior Productmanager Fashion	proeve van bekwaamheid	B1-K1 Meewerken aan de onderbouwing van een nieuwe collectie W1- Verzamelt gegevens voor de nieuwe collectie W2- Analyseert verzamelde gegevens voor de nieuwe collectie W3- Stelt een voorselectie samen	Semester 6	Cijfer
J025527B1K2	Proeve van bekwaamheid Junior Productmanager Fashion	proeve van bekwaamheid	B1-K2 Meewerken aan de uitwerking van een nieuwe collectie W1- Werkt de collectie items uit in technische tekeningen W2- Maakt en controleert productspecificaties	Semester 6	Cijfer
J025527B1K3	Proeve van bekwaamheid Junior Productmanager Fashion	proeve van bekwaamheid	B1-K3 Meewerken aan de kwaliteit van de productie W1- Beoordeelt de samples op 'fit en make' W2- Verwerkt resultaten van de kwaliteitscontrole	Semester 6	Cijfer
J025527P2K1	Proeve van bekwaamheid Junior Productmanager Fashion	proeve van bekwaamheid	P2-K1 Leveren van input voor het voorbereiden van de productie van collectie-items W1- verwerkt ordergegevens W2- maakt prijsberekeningen ten behoeve van de commerciële haikbaarheid van de collectie. W3- bereidt de inkooporders voor W4- bereidt het advies voor de definitieve productie voor.	Semester 6	Cijfer
J025527P2K2	Proeve van bekwaamheid Junior Productmanager Fashion	proeve van bekwaamheid	P2-K2 Plannen en bewaken van de collectieproductie W1- maakt productieplanning W2- bewaakt de (gehele) productieplanning, het productieproces en de logistiek. W3- communiceert met (voornamelijk externe) betrokkenen.	Semester 6	Cijfer

25527 Engels beroepsspecifiek							
Code	vaardigheid	Niv	Examenvorm*	Relatie kerntaak/ werkprocessen	Periode afname	Resultaat ¹	Eindresultaat
LUI	luisteren	B1	O digitaal O schriftelijk O mondeling	B1K2W1 Heeft een gesprek met leidinggevende over de technische tekeningen en hoort feed back aan	Semester 6	Cijfer 1-10 4 / 6 / 8	 ≥ 5.5
LEZ	lezen	B1	O digitaal O schriftelijk	B1K1W1 en B1K1W2 Raadpleegt minimaal één Engelstalige bron voor analyse nieuwe collectie.	Semester 6	Cijfer 1-10 4 / 6 / 8	
GES	gesprekken voeren	B1	O mondeling	B1K2W1 Bespreekt de technische tekeningen met leidinggevende B1K2W2 Legt gemaakte keuzes uit aan leidinggevende t.a.v. stylesheets, size-pecs en fabric and accessory cards	Semester 6	Cijfer 1-10 4 / 6 / 8	
SPR	spreken	B1	O mondeling	B1K3W1 -2 geeft bevindingen (over kleur, vorm, details, artwork en dessins en make) door aan leidinggevende en adviseert – eventueel- over een tweede sample	Semester 6	Cijfer 1-10 4 / 6 / 8	
SCH	schrijven	B1	O digitaal O schriftelijk	B1K2W2 De stylesheets, size-pecs en fabric and accessory cards zijn voorzien van correcte Engelse termen B1K3W1-2 vult commentsheets correct en eenduidig in B1K3W1-2 informeert per e-mail interne en externe betrokkenen over bevindingen in fit en make P2K1W3 stelt een correcte inkooporder op P2K2W3 informeert interne en externe betrokkenen over wijziging in de planning	Semester 6	Cijfer 1-10 4 / 6 / 8	

ENGELS is de beroeps specifieke taal en is integraal opgenomen in de Proeve van Bekwaamheid. De verschillende onderdelen zijn kritisch gemaakt. M.a.w. de werkprocessen waarin Engels beroeps specifiek wordt afgetoetst, moeten met voldoende resultaat zijn afgesloten.

¹ In geval van een O/V/G beoordeling wordt deze omgezet in 4 /6/ 8

1.2 Generieke examenonderdelen

Nederlands										
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Taaltaken	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
CE	digitaal	Centraal examen: Lezen en Luisteren	zakelijke en informatieve teksten en instructies	3F	Gedurende de opleiding	120 minuten	school	1x = 50 %		EIND
NED-GSV-3F	mondeling	Gesprekken voeren	actief deelnemen aan een gesprek	3F	Gedurende de opleiding	min. 18 – max. 27 minuten	school	cijfer 1x	1x = 50 %	
NED-SPR-3F	mondeling	Spreken	monoloog/ presentatie	3F	Gedurende de opleiding	10 – 15 minuten	school	cijfer 1x		
NED-SCH-3F	digitaal	Schrijven	correspondentie en langere teksten	3F	Gedurende de opleiding	60 of 120 minuten ²	school	cijfer 1x		

² TOA = 60 minuten, Deviant = 120 minuten

Engels										
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Soort examen	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
CE	digitaal	Centraal examen: Lezen en Luisteren	zakelijke en informatieve teksten	B1/B2*	Gedurende de opleiding	90 minuten	school	1x = 50%		EIND_ENG
ENG-GSV-A2/B1/B2*	mondeling	Gesprekken voeren	zakelijk en informeel gesprek	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding	15 minuten	school	1x	1 x = 50%	
ENG-SPR-A2/B1/B2*	mondeling	Spreken	monoloog/ presentatie	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding	10-15 minuten	school	1x		
ENG-SCH-A2/B1/B2*	schriftelijk	Schrijven	persoonlijk, zakelijk bericht en formulier	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding	60 minuten	school	1x		

*Na toestemming van de examencommissie kan een student een generiek examenonderdeel afleggen op een hoger niveau (B1 en of B2) dan vastgesteld voor zijn beroepsopleiding. Indien een student zijn generiek examenonderdeel Engels op een hoger niveau aflegt, worden alle instellingsexamens (spreken, gesprekken voeren en schrijven) op één niveau afgelegd.

Rekenen							
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Eindresultaat
REK-3F	Centraal examen (digitaal)	Getallen Verhoudingen Meten en Meetkunde Verbanden	3F	Gedurende de opleiding	120 minuten	School	EIND_REK

2. Beslisregels voor het diploma

2.1 Specifieke examenonderdelen (wettelijke eis: elk examenonderdeel (kerntaak) moet met een voldoende zijn afgesloten)

Kerntaak 1 B1-K1 Meewerken aan de onderbouwing van een nieuwe collectie				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
J025527B1K1	Cijfer	<beslisregel>	1	≥ 5,5

Kerntaak 2 B1-K2 Meewerken aan de uitwerking van een nieuwe collectie.				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
J025527B1K2	Cijfer	<beslisregel>	1	≥ 5,5

Kerntaak 3 B1-K3 Meewerken aan de kwaliteit van de productie.				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
J025527B1K3	Cijfer	<beslisregel>	1	≥ 5,5

Kerntaak 1 P2-K1 Leveren van input voor het voorbereiden van de productie van collectie-items.				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
J025527P1K1	Cijfer	<beslisregel>	1	≥ 5,5

Kerntaak 1 P2-K2 Plannen en bewaken van de collectieproductie				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
J025527P1K2	Cijfer	<beslisregel>	1	≥ 5,5

2.2 Generieke examenonderdelen

Voor Nederlands, Engels en rekenen geldt een zak/slaagregeling. Deze regeling is gebaseerd op landelijke wettelijke regels.

Voor deze opleiding geldt:

Uitslagregel generieke examens Niveau 4

Van de afgeronde eindcijfers Engels (ongeacht het niveau) en Nederlands mag er één een 5 zijn.

Het andere afgeronde eindcijfer moet ten minste een 6 zijn.

Voor rekenen geldt verplichte deelname aan het Centraal examen. Het resultaat van rekenen telt niet mee voor diplomering.

2.3 Keuzedelen

Voor deze opleiding geldt een studielast van 720 klokuren aan een keuzedeel/keuzedelen. Voor de informatie over de keuzedelen van je opleiding kun je de studiegids raadplegen. Naast dit examenplan heeft de opleiding ook een examenplan voor keuzedelen

Beslisregels Keuzedelen

In de studiegids, in hoofdstuk 3.4.1, is weergegeven uit welke keuzedelen je kan kiezen. Vanaf cohort 2020 maken de keuzedelen deel uit van de slaag / zakregeling. In het examenplan keuzedelen lees je hoe en wanneer de keuzedelen worden geëxamineerd, en wat de eisen zijn per keuzedeel. Daarnaast is er een compensatieregeling voor keuzedelen van toepassing:

- Het gemiddelde van de resultaten, van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting, moet tenminste een 5,5 zijn
- Voor minimaal de helft van de keuzedelen moet het resultaat tenminste een 5,5 zijn
- Een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 zijn

3.0 Diploma-eisen: Loopbaanontwikkeling / Burgerschap en BPV

1. Voor Loopbaanontwikkeling en Burgerschap geldt een inspanningsverplichting, en moet zijn afgesloten met 'Voldaan'. De examencommissie dient na te gaan of aan de inspanningsverplichting is voldaan.

De kwalificatie-eisen voor loopbaanontwikkeling zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

Loopbaanontwikkeling niveau 4				
Code	Loopbaancompetenties	Bewijsstuk	Periode afname	Resultaat
J025527LB	a kwaliteitenreflectie: wie ben ik, wat kan ik? b motievenreflectie: wat wil ik, wat drijft mij? c werkexploratie: welk soort werk past bij mij? d loopbaansturing: wat wil ik worden? e netwerken: wie kan mij daarbij helpen?	Loopbaanbegeleiding (minimaal 4 gesprekken in SB) Project Think en eventueel andere bewijslast	Doorlopend in schooljaar 1 en 2 Periode 1 t/m 8	Voldaan

De kwalificatie-eisen voor burgerschap zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

Burgerschap niveau 4				
Code	Burgerschapdimensies	Bewijsstuk	Periode afname	Resultaat
J025527POJU	politiek-juridische dimensie	Portfolio voorzien van de opdrachten en vragen uit de lesmethode Route, Eisma Edumedia	periode 1	Voldaan
J025527ECON	economische dimensie	Portfolio voorzien van de opdrachten en vragen uit de lesmethode Route, Eisma Edumedia	Periode 3	Voldaan
J025527SOMA	sociaal-maatschappelijke dimensie	Portfolio voorzien van de opdrachten en vragen uit de lesmethode Route, Eisma Edumedia	Periode 2	Voldaan
J025527VITA	dimensie vitaal burgerschap	Een volledig ingevulde leefstijltest en minimaal 15 lessen sportkeuze actief gevolgd	Periode 1-2-3	Voldaan

2. De Beroepspraktijk Vorming (BPV) moet met een voldoende zijn afgesloten.

Let wel: niet te verwarren met 'examineren in de BPV'; examens die worden afgenomen in de BPV.

25527 BPV - Beroepspraktijkvorming					
Code	Beschrijving van het BPV-onderdeel	Manier van beoordelen/bewijslast	Duur	Periode	Resultaat
BPV_25527	Kerntaken / werkprocessen	Praktijkopdrachten (o.a. planning collectie) en een gesprek door praktijkopleider met bevestiging van praktijkbegeleider. Stageverslag	684 uur 482 uur	Lj 2: semester 1 Lj 3: januari tot mei	≥ V / 5,5

