

EXAMENPLAN 2021

Opleiding: E-commercemanager Niveau: 4 Opleidingsduur: 4800 SBU	Crebocode: 26026 Leerweg: BOL en BBL	Cohort: 2021 - 2024 College: Economie & Ondernemen Team: Internationale Handel en Commercie
	Versienummer: 1.0	Datum: 16-juni-2021


1. Examenoverzicht

1.1. Beroep specifieke examens

Aandacht voor het volgende: De eerste drie basiskerntaken zijn in dit dossier (26026) anders van volgorde / nummering dan van de dossiers 25133 en 25137. Omdat verder de basis gelijk is en studenten, tijdens of na de basis, kunnen overstappen tussen deze dossiers zijn dezelfde examens en codes gebruikt als in de genoemde dossiers. Bij de kolommen kerntaak en werkprocessen (deel 1) én bij de beslisregels (deel 2) zijn ze in de voor dit dossier juiste kerntaken geplaatst.

26026 Proeve van bekwaamheid					
Code	Examen	Examenvorm	Kerntaak: - Werkprocessen	Periode afname	Resultaat
B126026B1K1B	Pvb basis kerntaak 1	Proeve van bekwaamheid	B1-K1 Voert het verkooptraject uit B1-K1-W1 Bereidt het verkooptraject voor B1-K1-W2 Acquireert klanten en/of opdrachten B1-K1-W3 Voert verkoopgesprekken B1-K1-W4 Doet een aanbod met prijsberekening B1-K1-W5 Verzorgt het (interne) ordertraject	flexibel	Cijfer 1-10
B126026B1K2B	Pvb basis kerntaak 2	Proeve van bekwaamheid	B1-K2 Zorgt voor relatiebeheer en klantenservice B1-K2-W1 Onderhoudt klantcontact en voert aftersales uit B1-K2-W2 Behandelt klachten B1-K2-W3 Voert promotieactiviteiten uit B1-K2-W4 Voert webcare werkzaamheden uit	flexibel	Cijfer 1-10
B126026B1K3C	Pb-cgi basis kerntaak 3	Portfoliobeoordeling met CGI	B1-K3 Onderzoekt de markt en doet voorstellen voor commercieel beleid B1-K3-W1 Verzamelt klant-, product- en marktinformatie B1-K3-W2 Doet voorstellen voor verkoopbeleid, marketingbeleid en/of marktwerking	flexibel	Cijfer 1-10

B126026B1K4B	Proeve van bekwaamheid Kerntaak 4: WP 1 t/m 3: ontwerpen	Proeve van bekwaamheid	<p>Kerntaak 4: Ontwerpt de media uiting</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bespreekt de opdracht 2. Maakt een planning 3. Oriënteert zich op opdrachtgever/doelgroep/onderwerp 4. Maakt een concept 5. Maakt een ontwerp 6. Presenteert het concept en/of ontwerp van de media-uiting 	flexibel	Cijfer 1-10
B126026B1K5B	Proeve van bekwaamheid Kerntaak 5	Proeve van bekwaamheid	<p>Kerntaak 5: Realiseert de media-uiting</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bereidt de realisatie voor 2. Bewaakt voortgang en beoordeelt resultaat van uitbesteding of deelproject 3. Maakt de media-uiting 4. Levert de media-uiting op 5. Houdt het (digitaal) archief bij 	flexibel	Cijfer 1-10

26026 Engels Beroepsspecifiek							
Code	vaardigheid	Niv	Examenvorm*	Relatie kerntaak/ werkprocessen	Periode afname	Resultaat + weging *	Eindresultaat
LUI	luisteren	B1/B2	O digitaal	B1K2W2: Behandelt klachten (Klachtgesprek)	2.4/3.4	Cijfer 1 x O schaal 1-10	 ≥5.5
LEZ	lezen	B1/B2	O digitaal	B1K3W1: Onderhoudt klantcontact en voert aftersales uit (Customerservice) B1K2W2: Behandelt klachten (Klachtenbrief)	2.4/3.4	Cijfer 1 x O schaal 1-10	
GES	gesprekken voeren	B1	O mondeling	B1K3W2: Behandelt klachten (Klachtgesprek)	3.1/3.4	Cijfer 1 x O schaal 1-10	
SPR	spreken	B1	O mondeling	B1K1W3: Voert verkoopgesprekken (Productpresentatie)	3.4/3.4	Cijfer 1 x O schaal 1-10	
SCH	schrijven	B1	O schriftelijk	B1K2W2: Behandelt klachten (Memo klachtafhandeling) B1K2W3: Voert promotieactiviteiten uit (mail beursbezoek)	3.1/3.4	Cijfer 1 x O schaal 1-10	

TOEVOEGING ENGELS BEROEPSSPECIFIEK

- 1) Zie onder Engels generiek, lezen en luisteren. Cijfer Centraal examen geldt voor zowel Engels Generiek als voor Engels beroepsspecifiek lezen en luisteren B1. Als het niveau B1 aangetoond is in de algemene context dan is dit ook het geval in de beroepscontext.
- 2) De generieke examens gesprekken voeren, spreken en schrijven zijn speciaal voor de opleiding Vestigingsmanager Groothandel zodanig herschreven dat deze examens tevens als examinerend gelden voor de beroepsspecifieke vaardigheden. Er wordt derhalve voor gekozen het generieke examen af te nemen op B1 niveau. Hier zal een ontheffing voor worden aangevraagd bij de Examencommissie.

1.2 Generieke examenonderdelen

Nederlands generiek										
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Taaltaken	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
CE	digitaal	Centraal examen: Lezen en Luisteren	zakelijke en informatieve teksten en instructies	3F	2 ^e helft van de opleiding = 8	120 minuten	school	1x = 50 %		EIND
NEDIE3FSPR	mondeling	Spreken	monoloog/ presentatie	3F	9	10 – 15 minuten	school	cijfer 1x	1x = 50 %	
NEDIE3FGES	mondeling	Gesprekken voeren	actief deelnemen aan een gesprek	3F	10	min. 18 – max. 27 minuten	school	cijfer 1x		
NEDIE3FSCH	digitaal of schriftelijk	Schrijven	correspondentie en langere tekst	3F	10	60 minuten	school	cijfer 1x		

Engels generiek										
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Soort examen	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
CE	digitaal	Centraal examen: Lezen en Luisteren	zakelijke en informatieve teksten	B1/B2	2.4/3.4	90 minuten	school	1x = 50%		EIND_ENG
ENG_GSV_A2	mondeling	Gesprekken voeren	zakelijk en informeel gesprek	A2	3.1/3.4	15 minuten	school	1x	1 x = 50%	
ENG_SPR_A2	mondeling	Spreken	monoloog/ presentatie	A2	3.4/3.4	10-15 minuten	school	1x		
ENG_SCH_A2	digitaal of schriftelijk	Schrijven	persoonlijk, zakelijk bericht en formulier	A2	3.1/3.4	60 minuten	school	1x		

TOEVOEGING ENGELS GENERIEK:

1) Cijfer Centraal examen geldt voor zowel Engels Generiek als voor Engels beroepsspecifiek lezen en luisteren B1. Als het niveau B1 aangetoond is in de algemene context dan is dit ook het geval in de beroepscontext.

2) De inhoud van de generieke examens gesprekken voeren, spreken en schrijven zijn dusdanig samengesteld dat deze examens tevens gelden voor de beroepsspecifieke vaardigheden. In het kwalificatiedossier worden de beroepsspecifieke vaardigheden allen geëxamineerd op B1 niveau. Voor generiek is dit voor gesprekken voeren, spreken en schrijven A2. Hier zal een ontheffing voor worden aangevraagd bij de Examencommissie.

Rekenen							
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Eindresultaat
REK_3F	Centraal examen (digitaal)	Getallen Verhoudingen Meten en Meetkunde Verbanden	3F	2.3	120 minuten	School	EIND_REK

2. Beslisregels voor het diploma

2.1 Specifieke examenonderdelen (wettelijke eis: elk examenonderdeel (kerntaak) moet met een voldoende zijn afgesloten)

Aandacht voor het volgende: De eerste drie basiskerntaken zijn in dit dossier (26026) anders van volgorde / nummering dan van de dossiers 25133 en 25137. Omdat verder de basis gelijk is en studenten, tijdens of na de basis, kunnen overstappen tussen deze dossiers zijn dezelfde examens en codes gebruikt als in de genoemde dossiers. Bij de kolommen kerntaak en werkprocessen (deel 1) én bij de beslisregels (deel 2) zijn ze in de voor dit dossier juiste kerntaken geplaatst.

Basis Kerntaak 1: Voert het verkooptraject uit			
Code	Resultaat	Weging/beslisregel	Eindresultaat
B126026B1K1B		Beslisregel: $\geq 5,5$	5,5 of hoger
Basis Kerntaak 2: Zorgt voor relatiebeheer en klantenservice			
Code	Resultaat	Weging/beslisregel	Eindresultaat
B126026B1K2B		Beslisregel: $\geq 5,5$	5,5 of hoger
Basis Kerntaak 3: Onderzoekt de markt en doet voorstellen voor commercieel beleid			
Code	Resultaat	Weging/beslisregel	Eindresultaat
B126026B1K3C		Beslisregel: $\geq 5,5$	5,5 of hoger
Kerntaak 4 B1-K4 ontwerpt de media-uiting			
Code	Resultaat	Weging/beslisregel	Eindresultaat
B126026B1K4B		Beslisregel: $\geq 5,5$	5,5 of hoger
Kerntaak 5 B1-K5 realiseert de media-uiting			
Code	Resultaat	Weging/beslisregel	Eindresultaat
B126026B1K5B		Beslisregel: $\geq 5,5$	5,5 of hoger

Beroepsspecifiek MVT Engels			
Code	Resultaat	Weging/beslisregel	Eindresultaat
LUI_26026 Engels Luisteren B1	Cijfer 1-10	20 %	≥ 5,5
LEZ_26026 Engels Lezen B1	Cijfer 1-10	20 %	
GES_26026 Engels Gesprekken Voeren B1	Cijfer 1-10	20 %	
SPR_26026 Engels Spreken B1	Cijfer 1-10	20 %	
SCH_26026 Engels Schrijven B1	Cijfer 1-10	20 %	

2.2 Generieke examenonderdelen

Voor Nederlands en rekenen geldt een zak/slaagregeling. Deze regeling is gebaseerd op landelijke wettelijke regels.

Voor deze opleiding geldt:

Uitslagregel generieke examens Niveau 4
Van de afgeronde eindcijfers Engels en Nederlands mag er één een 5 zijn. Het andere afgeronde eindcijfer moet ten minste een 6 zijn. Voor rekenen geldt verplichte deelname aan het Centraal examen. Het resultaat van rekenen telt niet mee voor diplomering.

2.3 Examenonderdeel overstijgende regels

1. Voor Loopbaan en Burgerschap geldt een inspanningsverplichting, en moet zijn afgesloten met 'Voldaan'. De examencommissie dient na te gaan of aan de inspanningsverplichting is voldaan.

De kwalificatie-eisen voor loopbaan, burgerschap zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

Code	Dimensies	Bewijsstuk	Periode afname	Resultaat
LB	Loopbaan	Verslag / opdrachten	3.4 (3 ^e leerjaar)	<Voldaan >
DPJD	Politiek-juridische dimensie	Verslag / opdrachten	2 ^e leerjaar	<Voldaan >
DED	Economische dimensie	Verslag / opdrachten	2 ^e leerjaar	<Voldaan >
DSMD	Sociaal-maatschappelijke dimensie	Verslag / opdrachten	2 ^e leerjaar	<Voldaan >
VB	Dimensie vitaal burgerschap	Sportclinics	Perioden 1.3, 1.4 en 2.1	<Voldaan >

2. De BeroepsPraktijkVorming (BPV) moet met een voldoende zijn afgesloten.
Let wel: niet te verwarren met ‘examineren in de BPV’; examens die worden afgenomen in de BPV.

BPV					
BPV- onderdeel	Beschrijving van het BPV-onderdeel	Periode	Duur	Manier van beoordelen	Resultaat
BPV-1_26026	BPV-opdrachten Beoordeling houdingsaspecten Beoordeling praktische vaardigheden	Periode 2.1&2.2	Conform Praktijkovereenkomst	Opdrachten uit BPV boek Beoordeling Praktijkopleider Bewijs aantal uren	Voldoende/goed
BPV-2_26026	BPV-opdrachten gekoppeld aan werkzaamheden Beoordeling houdingsaspecten Beoordeling praktische vaardigheden	Periode 3.3&3.4	Conform Praktijkovereenkomst	Opdrachten uit BPV boek Beoordeling Praktijkopleider Bewijs aantal uren	voldoende/goed