

## EXAMENPLAN 2022

<b>Opleiding:</b> VAKKRACHT INDUSTRIEEL LAKVERWERKER <b>Niveau:</b> 3 <b>Opleidingsduur:</b> 1600	<b>Crebocode:</b> 25011 <b>Leerweg:</b> BBL	<b>Cohort:</b> 2022 – 2023 <b>College:</b> TGO <b>Team:</b> VERF & APPLICATIETECHNIEK
<b>Versienummer:</b> 1		<b>Datum:</b> 02-06-2022

### 1. Examenoverzicht

#### 1.1. Beroepsspecifieke examens

Code	Examen	Examenvorm	Kerntaak: - Werkprocessen	Periode afname	Plaats afname	Resultaat
K225011B1K1T	Basisdeel Kerntaak 1	Kennismeting (TH)	B1-K1 Voert oppervlaktebehandelingswerkzaamheden uit. W1 Bereidt oppervlaktebehandelingswerkzaamheden voor. W2 Bereidt ondergronden voor. W3 Brengt lak-, verf- en / of (poeder) coatingsystemen aan. W4 Voert opruimwerkzaamheden uit. W5 Levert oppervlaktebehandelingswerkzaamheden	Eind van de opleiding	School	≥ 5,5
K225011B1K1P	Basisdeel Kerntaak 1	BPV meting		Eind van de opleiding	Bedrijf	≥ 5,5
K225011B1K1B	Basisdeel Kerntaak 1	Proeve van Bekwaamheid		Eind van de opleiding	School	≥ 5,5
K225011P2K1T	Profieldeel Kerntaak 1	Kennismeting (TH)	P2-K1 Maakt technisch werkplan. W1 Bereidt een technisch werkplan voor. W2 Werkt informatie uit tot een plan.	Eind van de opleiding	School	≥ 5,5
K225011P2K1B	Profieldeel Kerntaak 1	Proeve van Bekwaamheid		Eind van de opleiding	Bedrijf	≥ 5,5
K225011P2K2T1	Profieldeel Kerntaak 2	Kennismeting (TH)	P2-K2 Voert praktische projectleiding uit. W1 Bereidt project voor. W2 Stuurt medewerker(s) aan. W3 Begeleidt leerlingen / nieuwe medewerkers. W4 Bewaakt kwaliteit en voortgang project. W5 Levert project op.	Eind van de opleiding	School	≥ 5,5
K225011P2K2T2	Profieldeel Kerntaak 2	Praktische projectleiding		Eind van de opleiding	Bedrijf	≥ 5,5
K225011P2K2T3	Profieldeel Kerntaak 2	Calculatie-examen		Eind van de opleiding	School	≥ 5,5

## 1.2 Generieke examenonderdelen

Nederlands										
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Taaltaken	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
CE	digitaal	Centraal examen: Lezen en Luisteren	zakelijke en informatieve teksten en instructies	2F	Gedurende de opleiding	90 minuten	school	1x = 50 %		EIND
NED-GSV-2F	mondeling	Gesprekken voeren	actief deelnemen aan een gesprek	2F	Gedurende de opleiding	min. 5 – max. 12 minuten	school/ online	cijfer 1x	1x = 50 %	
NED-SPR-2F	mondeling	Spreeken	monoloog/ presentatie	2F	Gedurende de opleiding	5 – 10 minuten	school/ online	cijfer 1x		
NED-SCH-2F	digitaal of schriftelijk	Schrijven	Correspondentie, formulieren en teksten	2F	Gedurende de opleiding	60 minuten	school	cijfer 1x		

Rekenen								
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Eindresultaat	
REK-MBO-3	Instellingsexamen (digitaal)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Grootheden en eenheden</li> <li>Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld</li> <li>Verhoudingen</li> <li>Procenten</li> <li>Omgaan met kwantitatieve informatie</li> </ul>	MBO-3	Gedurende de opleiding	120 minuten	School	EIND_REK	

## 2. Beslisregels voor het diploma

### 2.1 Specifieke examenonderdelen (wettelijke eis: elk examenonderdeel (kerntaak) moet met een voldoende zijn afgesloten)

Kerntaak 1 Voert oppervlaktebehandelings-werkzaamheden uit.				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
K225011B1K1T	Cijfer 1-10	$\geq 5,5$	35%	$\geq 5,5$
K225011B1K1P	Cijfer 1-10	$\geq 5,5$	15%	
K225011B1K1B	Cijfer 1-10	$\geq 5,5$	50%	

Kerntaak 2 Maakt technisch werkplan.				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
K225011P2K1T	Cijfer 1-10	$\geq 5,5$	50%	$\geq 5,5$
K225011P2K1B	Cijfer 1-10	$\geq 5,5$	50%	

Kerntaak 3 Voert praktische projectleiding uit.				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
K225011P2K1T1	Cijfer 1-10	$\geq 5,5$	40%	$\geq 5,5$
K225011P2K1T2	Cijfer 1-10	$\geq 5,5$	40%	
K225011P2K1T3	Cijfer 1-10	$\geq 5,5$	20%	

## 2.2 Generieke examenonderdelen

Voor Nederlands en rekenen geldt een zak/slaagregeling. Deze regeling is gebaseerd op landelijke wettelijke regels.

Voor deze opleiding geldt:

### Uitslagregel generieke examens Niveau 3

Van de afgeronde eindcijfers Nederlands en Rekenen mag er één een 5 zijn. Het andere afgeronde eindcijfer moet ten minste een 6 zijn.

## 2.3 Keuzedelen

Voor deze opleiding geldt een studielast van 720 klokuren aan een keuzedeel/keuzedelen. Voor de informatie over de keuzedelen van je opleiding kun je de studiegids raadplegen. Naast dit examenplan heeft de opleiding ook een examenplan voor keuzedelen

### Beslisregels Keuzedelen

In de studiegids, in hoofdstuk 3.4.1, is weergegeven uit welke keuzedelen je kan kiezen. Vanaf cohort 2020 maken de keuzedelen deel uit van de zak / slaagregeling. In het examenplan keuzedelen lees je hoe en wanneer de keuzedelen worden geëxamineerd, en wat de eisen zijn per keuzedeel. Daarnaast is er een compensatieregeling voor keuzedelen van toepassing:

- Het gemiddelde van de resultaten, van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting, moet tenminste een 5,5 (afgerond 6) zijn
- Voor minimaal de helft van de keuzedelen moet het resultaat tenminste een 5,5 (afgerond 6) zijn
- Een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 zijn
- De omvang van het keuzedeel wordt niet mee gewogen in de weging van het gemiddelde.

### 3. Diploma-eisen: Loopbaanontwikkeling / Burgerschap en BPV

#### 3.1 Voor Loopbaanontwikkeling en Burgerschap geldt een inspanningsverplichting, en moet zijn afgesloten met 'Voldaan' De examencommissie dient na te gaan of aan de inspanningsverplichting is voldaan.

De kwalificatie-eisen voor loopbaanontwikkeling zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

Loopbaanontwikkeling niveau 3				
Code	Loopbaancompetenties	Bewijsstuk	Periode afname	Resultaat
Loopbaan	a kwaliteitenreflectie: wie ben ik, wat kan ik? b motievenreflectie: wat wil ik, wat drijft mij? c werkexploratie: welk soort werk past bij mij? d loopbaansturing: wat wil ik worden? e netwerken: wie kan mij daarbij helpen?	Lesbrief 1	Gedurende de opleiding	Voldaan

De kwalificatie-eisen voor burgerschap zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

Burgerschap niveau 3				
Code	Burgerschapdimensies	Bewijsstuk	Periode afname	Resultaat
POJU	<politiek-juridische dimensie>	Lesbrief 2	Gedurende de opleiding	Voldaan
ECON	<economische dimensie>	Lesbrief 3 en 4	Gedurende de opleiding	Voldaan
SOMA	<sociaal-maatschappelijke dimensie>	Lesbrief 5	Gedurende de opleiding	Voldaan
VITA	<dimensie vitaal burgerschap>	Lesbrief 6	Gedurende de opleiding	Voldaan

#### 3.2 Beroepspraktijk Vorming (BPV): de diplomerende BPV moet met een voldoende zijn afgesloten

LET WEL: niet te verwarren met 'examineren in de BPV'; examens die worden afgenomen in de BPV.

<crebo> BPV - Beroepspraktijkvorming					
Code	Beschrijving van het BPV-onderdeel	Manier van beoordelen/bewijslast	Duur	Periode	Resultaat
BPV_25011	BPV periode waarin voorkomende werkprocessen in een erkend BPV-berdrijf worden uitgevoerd, bijgehouden in de zogenaamde competentiemetingen.	Aan de hand van opdrachtkaarten worden deze tijdens opleiding uitgevoerd en afgetekend.	BBL minimaal 3 dagen per week	Gedurende de opleiding	V