

EXAMENPLAN 2022

Opleiding: Marketing & Communication Specialist	Crebocode: 25727	Cohort: 2022
Niveau: 4	Leerweg: BOL	College: Economie en ondernemen
Opleidingsduur: 4800 SBU		Team: Commerciële dienstverlening
	Versienummer: 1	Datum: 22-06-2022

1. Examenoverzicht

1.1. Beroepsspecifieke examens

Code	Examen	Examenvorm	Kerntaak: - Werkprocessen	Periode afname	Plaats afname	Resultaat
Kerntaak B1-K1 Voert taken uit binnen de zakelijke dienstverlening						
B25727B1K1P3-22	Office skills	Praktijk*	B1-K1 Voert taken uit binnen de zakelijke dienstverlening W1 Treedt op als aanspreekpunt voor klanten W2 Verzorgt zakelijke communicatie W3 Verwerkt gegevens W4 Werkt aan producten/opdrachten binnen geld-, goederen- en informatie beweging	P1.4	School	Cijfer
B25727B1K1V1-22	Engels	Vaardigheids-examen	B1-K1 Voert taken uit binnen de zakelijke dienstverlening W1 Treedt op als aanspreekpunt voor klanten W2 Verzorgt zakelijke communicatie W3 Verwerkt gegevens W4 Werkt aan producten/opdrachten binnen geld-, goederen- en informatie beweging	P2.4	School	Cijfer

Kerntaak P6-K1 Verzorgt marketing en (interne) communicatietrajecten						
P6-K1-W1 Levert managementinformatie						
B25727P6K1P1-22	Praktijkopdracht managementinformatie	Praktijk*	P6-K1 Verzorgt marketing en (interne) communicatietrajecten W1 Levert managementinformatie	P3.3	Bedrijf	Cijfer
B25727P6K1V3-22	Commerciële calculaties	Vaardigheids-examen	P6-K1 Verzorgt marketing en (interne) communicatietrajecten W1 Levert managementinformatie	P2.4	School	Cijfer
P6-K1-W2 Verzorgt marketing- en communicatieactiviteiten						
B25727P6K1P2-22	Praktijkopdracht marketing/communicatie	Praktijk*	P6-K1 Verzorgt marketing en (interne) communicatietrajecten W2 Verzorgt marketing- en communicatieactiviteiten	P3.4	School	Cijfer
B25727P6K1K8-22	Marketing	Kennisexamen	P6-K1 Verzorgt marketing en (interne) communicatietrajecten W2 Verzorgt marketing- en communicatieactiviteiten	P3.1	School	Cijfer
B25727P6K1K9-22	Communicatie	Kennisexamen	P6-K1 Verzorgt marketing en (interne) communicatietrajecten W2 Verzorgt marketing- en communicatieactiviteiten	P3.1	School	Cijfer
P6-K1-W3 Voert marktonderzoeken uit						
B25727P6K1V4-22	Marktonderzoek	Vaardigheids-examen	P6-K1 Verzorgt marketing en (interne) communicatietrajecten W3 Voert marktonderzoeken uit	P3.1	School	Cijfer
B25727P6K1P3-22	Praktijkopdracht EMP	Praktijk*	P6-K1 Verzorgt marketing en (interne) communicatietrajecten W3 Voert marktonderzoeken uit	P3.4	Extern	Cijfer

* praktijk. In het kader van examinering kan hier door de opleiding gekozen worden uit een: proeve van bekwaamheid, examenproject, context vrij examenproject of een examenportfolio.

1.2 Generieke examenonderdelen

Nederlands										
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Taaltaken	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
CE	digitaal	Centraal examen: Lezen en Luisteren	zakelijke en informatieve teksten en instructies	3F	Gedurende de opleiding	120 minuten	school	1x = 50 %		EIND
NED-GSV-3F	mondeling	Gesprekken voeren	actief deelnemen aan een gesprek	3F	Gedurende de opleiding (3.1)	min. 18 – max. 27 minuten	school/ online	cijfer 1x	1x = 50 %	
NED-SPR-3F	mondeling	Spreken	monoloog/ presentatie	3F	Gedurende de opleiding (3.4)	10 – 15 minuten	school/ online	cijfer 1x		
NED-SCH-3F	digitaal of schriftelijk	Schrijven	correspondentie en langere teksten	3F	Gedurende de opleiding (3.1)	60 minuten	school	cijfer 1x		

Engels										
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Soort examen	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
CE	digitaal	Centraal examen: Lezen en Luisteren	zakelijke en informatieve teksten	B1/B2*	Gedurende de opleiding (2.3)	90 minuten	school	1x = 50%		EIND_ENG
ENG_GSV_A2/B1*	mondeling	Gesprekken voeren	zakelijk en informeel gesprek	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding (1.2)	15 minuten	school/ online	1x	1 x = 50%	
ENG_SPR_A2/B1*	mondeling	Spreken	monoloog/ presentatie	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding (2.2)	10-15 minuten	school/ online	1x		
ENG_SCH_A2/B1*	digitaal of schriftelijk	Schrijven	persoonlijk, zakelijk bericht en formulier	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding (1.3)	60 minuten	school	1x		

*Na toestemming van de examencommissie kan een student een generiek examenonderdeel afleggen op een hoger niveau (B1 en of B2) dan vastgesteld voor zijn beroepsopleiding. Indien een student zijn generiek examenonderdeel Engels op een hoger niveau aflegt, worden alle instellingsexamens (spreken, gesprekken voeren en schrijven) op één niveau afgelegd.

Rekenen							
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Eindresultaat
REK-MBO-4	Instellingsexamen (digitaal)	<ul style="list-style-type: none"> Grootheden en eenheden Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld Verhoudingen Procenten Omgaan met kwantitatieve informatie 	MBO-4	Gedurende de opleiding (2.4)	150 minuten	School	EIND_REK

2. Beslisregels voor het diploma

2.1 Specifieke examenonderdelen (wettelijke eis: elk examenonderdeel (kerntaak) moet met een voldoende zijn afgesloten)

Kerntaak B1-K1 Voert taken uit binnen de zakelijke dienstverlening				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
B25727B1K1P3-22	Cijfer	>= 5,5	1	>= 5,5
B25727B1K1V1-22	Cijfer	>= 5,5	1	

Kerntaak P6-K1 Verzorgt marketing en (interne) communicatietrajecten				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
P6-K1-W1 Levert managementinformatie				
B25727P6K1P1-22	Cijfer	>=5,5	1	>= 5,5
B25727P6K1V3-22	Cijfer	>=4,0	1	
P6-K1-W2 Verzorgt marketing- en communicatieactiviteiten				
B25727P6K1P2-22	Cijfer	>=5,5	1	=> 5,5
B25727P6K1K8-22	Cijfer	>=4,0	1	
B25727P6K1K9-22	Cijfer	>=4,0		
P6-K1-W3 Voert marktonderzoeken uit				
B25727P6K1P3-22	Cijfer	>=5,5	1	=> 5,5
B25727P6K1V4-22	Cijfer	>=4,0	1	

2.2 Generieke examenonderdelen

Voor Nederlands, Engels en rekenen geldt een zak/slaagregeling. Deze regeling is gebaseerd op landelijke wettelijke regels.

Voor deze opleiding geldt:

Uitslagregel generieke examens Niveau 4

Van de afgeronde eindcijfers Engels, Nederlands en Rekenen mag er één een 5 zijn. De andere afgeronde eindcijfers moet ten minste een 6 zijn.

2.3 Keuzedelen

Voor deze opleiding geldt een studielast van 720 klokuren aan een keuzedeel/keuzedelen. Voor de informatie over de keuzedelen van je opleiding kun je de studiegids raadplegen. Naast dit examenplan heeft de opleiding ook een examenplan voor keuzedelen

Beslisregels Keuzedelen

In de studiegids, in hoofdstuk 3.4.1, is weergegeven uit welke keuzedelen je kan kiezen. Vanaf cohort 2020 maken de keuzedelen deel uit van de zak / slaagregeling. In het examenplan keuzedelen lees je hoe en wanneer de keuzedelen worden geëxamineerd, en wat de eisen zijn per keuzedeel. Daarnaast is er een compensatieregeling voor keuzedelen van toepassing:

- Het gemiddelde van de resultaten, van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting, moet tenminste een 5,5 (afgerond 6) zijn
- Voor minimaal de helft van de keuzedelen moet het resultaat tenminste een 5,5 (afgerond 6) zijn
- Een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 zijn
- De omvang van het keuzedeel wordt niet mee gewogen in de weging van het gemiddelde.

3. Diploma-eisen: Loopbaanontwikkeling / Burgerschap en BPV

3.1 Voor Loopbaanontwikkeling en Burgerschap geldt een inspanningsverplichting, en moet zijn afgesloten met 'Voldaan' De examencommissie dient na te gaan of aan de inspanningsverplichting is voldaan.

De kwalificatie-eisen voor loopbaanontwikkeling zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

Loopbaanontwikkeling niveau 4				
Code	Loopbaancompetenties	Bewijsstuk	Periode afname	Resultaat
Loopbaan	a kwaliteitenreflectie: wie ben ik, wat kan ik? b motievenreflectie: wat wil ik, wat drijft mij? c werkexploratie: welk soort werk past bij mij? d loopbaansturing: wat wil ik worden? e netwerken: wie kan mij daarbij helpen?	Verklaring loopbaan	Gedurende de opleiding	Voldaan

De kwalificatie-eisen voor burgerschap zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

Burgerschap niveau 4				
Code	Burgerschapdimensies	Bewijsstuk	Periode afname	Resultaat
POJU	politiek-juridische dimensie	Verklaring burgerschap	Gedurende de opleiding	Voldaan
ECON	economische dimensie		Gedurende de opleiding	Voldaan
SOMA	sociaal-maatschappelijke dimensie		Gedurende de opleiding	Voldaan
VITA	dimensie vitaal burgerschap		Gedurende de opleiding	Voldaan

3.2 Beroepspraktijk Vorming (BPV): de diplomerende BPV moet met een voldoende zijn afgesloten

LET WEL: niet te verwarren met 'examineren in de BPV'; examens die worden afgenomen in de BPV.

25727 BPV - Beroepspraktijkvorming					
Code	Beschrijving van het BPV-onderdeel	Manier van beoordelen/bewijslast	Duur	Periode	Resultaat
BPV_1	Oriënteert zich op en voert taken uit binnen de zakelijke dienstverlening	Beoordeling formulieren BPV werkboek, samenspraak tussen BPV docent en BPV begeleider	+/- 800 uur	1.4 & 2.1	V/G
BPV_2	Verzorgt marketing en (interne) communicatietrajecten	Beoordeling formulieren BPV werkboek, samenspraak tussen BPV docent en BPV begeleider	+/- 800 uur	3.2 & 3.3	V/G