

ADDENDUM EXAMENPLAN 2020

Opleiding: Ondernemend Meubelmaker Niveau: 4 Opleidingsduur: 6400 SBU	Crebocode: 25019 Leerweg: BOL	Cohort: 2020-2024 College: TGO Team: M&H
	Versienummer: 3	Datum: 17-2-2023

1. Examenoverzicht

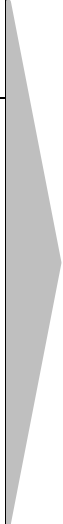
1.1. Beroep specifieke examens

Code	Examen	Examenvorm	Kerntaak: - Werkprocessen	Periode afname	Resultaat
K025019B1K1P1	PvB	Praktijkopdracht	B1-K1-W1: Machinale werkzaamheden voorbereiden B1-K1-W2: Productiegegevens samenstellen B1-K1-W3: Hout en plaatmateriaal selecteren, controleren en transporteren B1-K1-W4: Snijgereedschappen aanbrengen en instellen B1-K1-W5: Houtbewerkingsmachines instellen B1-K1-W6: Proefbewerking uitvoeren B1-K1-W7: Bewerkingen uitvoeren met houtbewerkingsmachines B1-K1-W8: Opdracht afronden	Vanaf leerjaar 4 periode 1	O/V/G
K025019B1K1V1	VVT	Vakvaardigheidstoets	B1-K1-W4: Snijgereedschappen aanbrengen en instellen B1-K1-W5: Houtbewerkingsmachines instellen B1-K1-W6: Proefbewerking uitvoeren B1-K1-W7: Bewerkingen uitvoeren met houtbewerkingsmachines	Vanaf leerjaar 2 periode 4	O/V/G

Code	Examen	Examenvorm	Kerntaak: - Werkprocessen	Periode afname	Resultaat
K025019B1K2P1	PvB	Praktijkopdracht	B1-K2-W1: Werkopdracht voorbereiden B1-K2-W2: Bewerkte producten, gereedschappen en mallen selecteren, controleren en transporteren B1-K2-W3: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten monteren B1-K2-W4: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afwerken B1-K2-W5: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afmonteren B1-K2-W6: Opdracht afronden	Vanaf leerjaar 4 periode 1	O/V/G
K025019B1K2V1	VVT	Vakvaardigheidstoets	B1-K2-W3: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten monteren B1-K2-W4: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afwerken B1-K2-W5: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afmonteren	Vanaf leerjaar 2 periode 4	O/V/G
Code	Examen	Examenvorm	Kerntaak: - Werkprocessen	Periode afname	Resultaat
K025019P3K1R3	PR	Presentatie	P3-K1-W1: Werkopdracht voorbereiden P3-K1-W2: Bewerkte producten en gereedschappen selecteren, controleren en transporteren P3-K1-W3: Vaststellen van de situatie op locatie P3-K1-W4: Grondhout aanbrengen P3-K1-W5: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten plaatsen en controleren P3-K1-W6: Opdracht afronden	Vanaf leerjaar 3 periode 1	O/V/G

Code	Examen	Examenvorm	Kerntaak: - Werkprocessen	Periode afname	Resultaat
K025019P3K2T1	T	Theorie-examen	P3-K2-W3 Medewerkers begeleiden en instrueren P3-K2-W6 Bepaalt personeelsbehoefte en –beleid voor de onderneming	Vanaf leerjaar 2 periode 1	O/V/G
K025019P3K2T2	T	Theorie-examen	P3-K2-W8 Koopt in voor de onderneming P3-K2-W9 Verwerft opdrachten/bindt klanten P3-K2-W10 Bewaakt, registreert en verantwoordt de financiële situatie	Vanaf leerjaar 2 periode 4	O/V/G
K025019P3K2R4	PR	Presentatie	P3-K2-W8 Koopt in voor de onderneming P3-K2-W9 Verwerft opdrachten/bindt klanten P3-K2-W10 Bewaakt, registreert en verantwoordt de financiële situatie	Vanaf leerjaar 4 periode 1	O/V/G
K025019P3K2P3	PvB	Proeve	P3-K2-W1 Overleg met werkvoorbereider P3-K2-W2 Werkzaamheden plannen en verdelen P3-K2-W3 Medewerkers begeleiden en instrueren P3-K2-W4 Werkoverleg met het team voeren P3-K2-W7 Productiemiddelen en productieruimte beheren	Vanaf leerjaar 3 periode 1	O/V/G

1.2 Generieke examenonderdelen

Nederlands										
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Taaltaken	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
CE	digitaal	Centraal examen: Lezen en Luisteren	zakelijke en informatieve teksten en instructies	3F	Gedurende de opleiding	120 minuten	school	1x = 50 %		
NED-GSV-3F	mondeling	Gesprekken voeren	actief deelnemen aan een gesprek	3F	Gedurende de opleiding	min. 18 – max. 27 minuten	school	cijfer 1x	1x = 50 %	
NED-SPR-3F	mondeling	Spreken	monoloog/ presentatie	3F	Gedurende de opleiding	10 – 15 minuten	school	cijfer 1x		
NED-SCH-3F	digitaal	Schrijven	correspondentie en langere teksten	3F	Gedurende de opleiding	60 of 120 minuten ¹	school	cijfer 1x		
EIND										

¹ TOA = 60 minuten, Deviant = 120 minuten

Engels										
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Soort examen	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
CE	digitaal	Centraal examen: Lezen en Luisteren	zakelijke en informatieve teksten	B1/B2*	Gedurende de opleiding	90 minuten	school	1x = 50%		
ENG-GSV-A2/B1/B2*	mondeling	Gesprekken voeren	zakelijk en informeel gesprek	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding	15 minuten	school	1x	1 x = 50%	
ENG-SPR-A2/B1/B2*	mondeling	Spreeken	monoloog/ presentatie	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding	10-15 minuten	school	1x		
ENG-SCH-A2/B1/B2*	schriftelijk	Schrijven	persoonlijk, zakelijk bericht en formulier	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding	60 minuten	school	1x		
										EIND_ENG

*Na toestemming van de examencommissie kan een student een generiek examenonderdeel afleggen op een hoger niveau (B1 en of B2) dan vastgesteld voor zijn beroepsopleiding. Indien een student zijn generiek examenonderdeel Engels op een hoger niveau aflegt, worden alle instellingsexamens (spreken, gesprekken voeren en schrijven) op één niveau afgelegd.

Rekenen							
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Eindresultaat
REK-3F	Centraal examen (digitaal)	Getallen Verhoudingen Meten en Meetkunde Verbanden	3F	Gedurende de opleiding	120 minuten	School	EIND_REK

2. Beslisregels voor het diploma

2.1 Specifieke examenonderdelen (wettelijke eis: elk examenonderdeel (kerntaak) moet met een voldoende zijn afgesloten)

Basisdeel 1 Kerntaak 1 Machinaal houtbewerken				
Code	Resultaat	Weging	Beslisregel	Eindresultaat
K025019B1K1P1	O/V/G	1	2 v = v	≥ V
K025019B1K1V1	O/V/G	1	1 v + 1 g = v 2 g = g	
Basisdeel 2 Kerntaak 2 Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten samenstellen en afwerken				
Code	Resultaat	Weging	Beslisregel	Eindresultaat
K025019B1K2P2	O/V/G	1	2 v = v	≥ V
K025019B1K2V1	O/V/G	1	1 v + 1 g = v 2 g = g	
Profieldeel 3 Kerntaak 1 Meubels en (scheeps)interieurs plaatsen				
Code	Resultaat	Weging	Beslisregel	Eindresultaat
K025019P3K1R3	O/V/G	1	1 v = v 1 g = g	≥ V
Profieldeel 3 Kerntaak 2 Leiden van een meubelbedrijf/-afdeling				
Code	Resultaat	Weging	Beslisregel	Eindresultaat
K025019P3K1T1	O/V/G	1	4 v = v	≥ V
K025019P3K2T2	O/V/G	1	3 v + 1 g = v	
K025019P3K2R4	O/V/G	1	2 g + 2 v = g	
K025019P3K2P3	O/V/G	1	3 g + 1 v of 4 g = g	

2.2 Generieke examenonderdelen

Voor Nederlands, Engels en rekenen geldt een zak/slaagregeling. Deze regeling is gebaseerd op landelijke wettelijke regels.

Voor deze opleiding geldt:

Uitslagregel generieke examens Niveau 4

Van de afgeronde eindcijfers Engels (ongeacht het niveau) en Nederlands mag er één een 5 zijn.

Het andere afgeronde eindcijfer moet ten minste een 6 zijn.

Voor rekenen geldt verplichte deelname aan het Centraal examen. Het resultaat van rekenen telt niet mee voor diplomering.

2.3 Keuzedelen

Voor deze opleiding geldt een studielast van 720² klokuren aan een keuzedeel/keuzedelen. Voor de informatie over de keuzedelen van je opleiding kun je de studiegids raadplegen. Naast dit examenplan heeft de opleiding ook een examenplan voor keuzedelen

Beslisregels Keuzedelen

In de studiegids, in hoofdstuk 3.4.1, is weergegeven uit welke keuzedelen je kan kiezen. Vanaf cohort 2020 maken de keuzedelen deel uit van de slaag / zakregeling. In het examenplan keuzedelen lees je hoe en wanneer de keuzedelen worden geëxamineerd, en wat de eisen zijn per keuzedeel. Daarnaast is er een compensatieregeling voor keuzedelen van toepassing:

- Het gemiddelde van de resultaten, van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting, moet tenminste een 5,5 zijn
- Voor minimaal de helft van de keuzedelen moet het resultaat tenminste een 5,5 zijn • Een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 zijn

² Weghalen wat niet van toepassing is

3. Diploma-eisen: Loopbaanontwikkeling / Burgerschap en BPV

3.1 Voor Loopbaanontwikkeling en Burgerschap geldt een inspanningsverplichting, en moet zijn afgesloten met 'Voldaan' De examencommissie dient na te gaan of aan de inspanningsverplichting is voldaan.

De kwalificatie-eisen voor loopbaanontwikkeling zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

Loopbaanontwikkeling niveau 4				
Code	Loopbaancompetenties	Bewijsstuk	Periode afname	Resultaat
<Loopbaan>	a kwaliteitenreflectie: wie ben ik, wat kan ik? b motievenreflectie: wat wil ik, wat drijft mij? c werkexploratie: welk soort werk past bij mij? d loopbaansturing: wat wil ik worden? e netwerken: wie kan mij daarbij helpen?	Verslag Bewijsstukken 5 competenties in SB	Gedurende de opleiding	voldaan

De kwalificatie-eisen voor burgerschap zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

Burgerschap niveau 4				
Code	Burgerschapdimensies	Bewijsstuk	Periode afname	Resultaat
<POJU>	<politiek-juridische dimensie>	Toets of verslag	Gedurende de opleiding	Voldaan
<ECON>	<economische dimensie>	Toets of verslag	Gedurende de opleiding	Voldaan
<SOMA>	<sociaal-maatschappelijke dimensie>	Toets of verslag	Gedurende de opleiding	Voldaan
<VITA>	<dimensie vitaal burgerschap>	Toets of Sportec	Gedurende de opleiding	Voldaan

De Beroepspraktijk Vorming (BPV) moet met een voldoende zijn afgesloten.

LET WEL: niet te verwarren met 'examineren in de BPV'; examens die worden afgenomen in de BPV.

<crebo> BPV - Beroepspraktijkvorming					
Code	Beschrijving van het BPV-onderdeel	Manier van beoordelen/bewijslast	Duur	Periode	Resultaat
<BPV_25019>	De Beroepspraktijk Vorming (BPV) moet met een voldoende zijn afgesloten. De BPVbeoordeling vindt tijdens de BPV-periode van de student plaats. Het gaat er daarbij om dat de beoordelaar over een langere periode beoordeelt hoe de deelnemer zijn werkzaamheden uitvoert en hoe hij zich gedraagt binnen het bedrijf waar hij werkt of stage loopt. De beoordelaar moet per kerntaak een BPV beoordelingsformulier invullen. Het BPV beoordelingsinstrument is een onderliggend document van dit examenplan. De beoordeling vindt plaats op het eind van een BPV periode d.m.v. de beoordelingsinstrumenten en een urenverantwoording. Om een eindoordeel 'Voldoende' te halen voor de BPV, moet de student voor alle beoordelingscriteria uit de BPV-beoordelingsformulieren een voldoende hebben behaald.	Praktijkopleider erkend BPV Bedrijf en begeleidend docent vanuit Deltion d.m.v. eindbeoordelingsformulier BPV (uren, beroepshouding en leerdoelenverslag)	ca. 1600 uur, definitieve uren worden per leerjaar bepaald en in de POK vastgelegd	Leerjaar 1, per 3 Leerjaar 2, per 4 Leerjaar 3, per 2 Leerjaar 4, per 1 & 3	≥ V