

ADDENDUM EXAMENPLAN 2021

Opleiding: Ondernemend Meubelmaker/(scheeps)interieurbouwer Niveau: 4 Opleidingsduur: 6400 sbu	Crebocode: 25019 Leerweg: BOL	Cohort: 2021 - 2025 College: TGO Team: M&H
	Versienummer: 2	Datum: 17-2-2023

1.Examenoverzicht

1.1.Beroepsspecifieke examens

Code	Examen	Examenvorm	Kerntaak: - Werkprocessen	Periode afname	Resultaat
K125019B1K1P1	PvB	Proeve van Bekwaamheid	B1-K1-W1: Machinale werkzaamheden voorbereiden B1-K1-W2: Productiegegevens samenstellen B1-K1-W3: Hout en plaatmateriaal selecteren, controleren en transporteren B1-K1-W4: Snijgereedschappen aanbrengen en instellen B1-K1-W5: Houtbewerkingsmachines instellen B1-K1-W6: Proefbewerking uitvoeren B1-K1-W7: Bewerkingen uitvoeren met houtbewerkingsmachines B1-K1-W8: Opdracht afronden	Vanaf leerjaar 4 periode 1	O/V/G
K125019B1K1R1	PR	Presentatie		Vanaf leerjaar 4 periode 1	O/V/G
K125019B1K1V1	VVT	Vakvaardigheidstoets	B1-K1-W4: Snijgereedschappen aanbrengen en instellen B1-K1-W5: Houtbewerkingsmachines instellen B1-K1-W6: Proefbewerking uitvoeren B1-K1-W7: Bewerkingen uitvoeren met houtbewerkingsmachines	Vanaf leerjaar 2 periode 4	O/V/G

Code	Examen	Examenvorm	Kerntaak: - Werkprocessen	Periode afname	Resultaat
K125019B1K2P1	PvB	Proeve van Bekwaamheid	B1-K2-W1: Werkopdracht voorbereiden	Vanaf leerjaar 4 periode 1	O/V/G
K125019B1K2R1	PR	Presentatie	B1-K2-W2: Bewerkte producten, gereedschappen en mallen selecteren, controleren en transporteren B1-K2-W3: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten monteren B1-K2-W4: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afwerken B1-K2-W5: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afmonteren B1-K2-W6: Opdracht afronden	Vanaf leerjaar 4 periode 1	O/V/G
K125019B1K2V1	VVT	Vakvaardigheidstoets	B1-K2-W3: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten monteren B1-K2-W4: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afwerken B1-K2-W5: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afmonteren	Vanaf leerjaar 2 periode 4	O/V/G

Code	Examen	Examenvorm	Kerntaak: - Werkprocessen	Periode afname	Resultaat
K125019P3K1R1	PR	Presentatie	P3-K1-W1: Werkopdracht voorbereiden	Vanaf leerjaar 4 periode 1	O/V/G
K125019P3K1P1	PvB	Proeve van Bekwaamheid	P3-K1-W2: Bewerkte producten en gereedschappen selecteren, controleren en transporteren P3-K1-W3: Vaststellen van de situatie op locatie P3-K1-W4: Grondhout aanbrengen P3-K1-W5: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten plaatsen en controleren P3-K1-W6: Opdracht afronden		

Code	Examen	Examenform	Kerntaak: - Werkprocessen	Periode afname	Resultaat
K125019P3K2T1	T	Theorie-examen	P3-K2-W2 Werkzaamheden plannen en verdelen P3-K2-W3 Medewerkers begeleiden en instrueren P3-K2-W4 Werkoverleg met het team voeren P3-K2-W6 Bepaalt personeelsbehoefte en -beleid voor de onderneming P3-K2-W7 Productiemiddelen en productieruimte beheren	Vanaf leerjaar 2 periode 1	O/V/G
K125019P3K2T2	T	Theorie-examen	P3-K2-W1 Overleg met werkvoorbereider P3-K2-W8 Koopt in voor de onderneming P3-K2-W9 Verwerft opdrachten/bindt klanten P3-K2-W10 Bewaakt, registreert en verantwoordt de financiële situatie	Vanaf leerjaar 2 periode 4	O/V/G
K125019P3K2R1	PR	Presentatie	P3-K2-W5 Productieproces bewaken P3-K2-W9 Verwerft opdrachten/bindt klanten P3-K2-W10 Bewaakt, registreert en verantwoordt de financiële situatie	Vanaf leerjaar 4 periode 1	O/V/G
K125019P3K2P1	PvB	Proeve van Bekwaamheid	P3-K2-W1 Overleg met werkvoorbereider P3-K2-W3 Medewerkers begeleiden en instrueren P3-K2-W4 Werkoverleg met het team voeren	Vanaf leerjaar 3 periode 1	O/V/G
K125019P3K2P1	PvB	Proeve van Bekwaamheid	W1 Overleg met werkvoorbereider W2 Werkzaamheden plannen en verdelen W3 Medewerkers begeleiden en instrueren W4 Werkoverleg met het team voeren W5 Productieproces bewaken W6 Bepaalt personeelsbehoefte en -beleid voor de onderneming W7 Productiemiddelen en productieruimte beheren W8 Koopt in voor de onderneming W9 Verwerft opdrachten/bindt klanten W10 Bewaakt, registreert en verantwoordt de financiële situatie	Vanaf leerjaar 4 periode 1	O/V/G

1.2 Generieke examenonderdelen

Nederlands										
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Taaltaken	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
CE	digitaal	Centraal examen: Lezen en Luisteren	zakelijke en informatieve teksten en instructies	3F	Gedurende de opleiding	120 minuten	school	1x = 50 %		EIND
NED-GSV-3F	mondeling	Gesprekken voeren	actief deelnemen aan een gesprek	3F	Gedurende de opleiding	min. 18 – max. 27 minuten	school/online	cijfer 1x	1x = 50 %	
NED-SPR-3F	mondeling	Spreeken	monoloog/ presentatie	3F	Gedurende de opleiding	10 – 15 minuten	school/online	cijfer 1x		
NED-SCH-3F	digitaal	Schrijven	correspondentie en langere teksten	3F	Gedurende de opleiding	60 minuten	school	cijfer 1x		

Engels**										
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Soort examen	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
CE	digitaal	Centraal examen: Lezen en Luisteren	zakelijke en informatieve teksten	B1/B2*	Gedurende de opleiding	90 minuten	school	1x = 50%		EIND_ENG
ENG-GSV-A2/B1/B2*	mondeling	Gesprekken voeren	zakelijk en informeel gesprek	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding	15 minuten	school/online	1x	1 x = 50%	
ENG-SPR-A2/B1/B2*	mondeling	Spreeken	monoloog/presentatie	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding	10-15 minuten	school/online	1x		
ENG-SCH-A2/B1/B2*	schriftelijk	Schrijven	persoonlijk, zakelijk bericht en formulier	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding	60 minuten	school	1x		

*Na toestemming van de examencommissie kan een student een generiek examenonderdeel afleggen op een hoger niveau (B1 en of B2) dan vastgesteld voor zijn beroepsopleiding. Indien een student zijn generiek examenonderdeel Engels op een hoger niveau aflegt, worden alle instellingsexamens (spreken, gesprekken voeren en schrijven) op één niveau afgelegd.

**Deze examens kunnen ook (indien van toepassing) meetellen voor de beroepsspecifieke eisen.

Rekenen							
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Eindresultaat
REK-3F	Centraal examen (digitaal)	Getallen Verhoudingen Meten en Meetkunde Verbanden	3F	Gedurende de opleiding	120 minuten	School	EIND_REK

2. Beslisregels voor het diploma

2.1 Specifieke examenonderdelen (wettelijke eis: elk examenonderdeel (kerntaak) moet met een voldoende zijn afgesloten)

Basisdeel 1 Kerntaak 1 Machinaal Houtbewerken				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
K125019B1K1P1	Onvoldoende/Voldoende/Goed	1 o = o	1	≥ V
K125019B1K1R1	Onvoldoende/Voldoende/Goed	2 v = v	1	
K125019B1K1V1	Onvoldoende/Voldoende/Goed	1 v + 1 g = v 2 g = g	1	

Basisdeel 1 Kerntaak 2 Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten samenstellen en afwerken				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
K125019B1K2P1	Onvoldoende/Voldoende/Goed	1 o = o	1	≥ V
K125019B1K2R1	Onvoldoende/Voldoende/Goed	2 v = v	1	
K125019B1K2V1	Onvoldoende/Voldoende/Goed	1 v + 1 g = v 2 g = g	1	

Profieldeel 3 Kerntaak 1 Meubels en (scheeps)interieurs plaatsen				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
K125019P3K1R1	Onvoldoende/Voldoende/Goed	1 o = o 1 v = v 1 g = g	1	≥ V

Profieldeel 3 Kerntaak 2 Leiden van een meubelbedrijf/-afdeling				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
K125019P3K2T1	Onvoldoende/Voldoende/Goed	4 v = v	1	≥ V
K125019P3K2T2	Onvoldoende/Voldoende/Goed	3 v + 1 g = v	1	
K125019P3K2R1	Onvoldoende/Voldoende/Goed	2 v + 2 g = v	1	
K125019P3K2P1	Onvoldoende/Voldoende/Goed	1 v + 3 g of 4 g = g	1	
K125019P3K2P1	Onvoldoende/Voldoende/Goed	1 o = o 1 v = v 1 g = g	1	≥ V

2.2 Generieke examenonderdelen

Voor Nederlands, Engels en rekenen geldt een zak/slaagregeling. Deze regeling is gebaseerd op landelijke wettelijke regels.

Voor deze opleiding geldt:

Uitslagregel generieke examens Niveau 4
Van de afgeronde eindcijfers Engels (ongeacht het niveau) en Nederlands mag er één een 5 zijn. Het andere afgeronde eindcijfer moet ten minste een 6 zijn. Voor rekenen geldt verplichte deelname aan het Centraal examen. Het resultaat van rekenen telt niet mee voor diplomering.

2.3 Keuzedelen

Voor deze opleiding geldt een studielast van 960 klokuren aan een keuzedeel/keuzedelen. Voor de informatie over de keuzedelen van je opleiding kun je de studiegids raadplegen. Naast dit examenplan heeft de opleiding ook een examenplan voor keuzedelen

Beslisregels Keuzedelen

In de studiegids, in hoofdstuk 3.4.1, is weergegeven uit welke keuzedelen je kan kiezen. Vanaf cohort 2020 maken de keuzedelen deel uit van de slaag / zakregeling. In het examenplan keuzedelen lees je hoe en wanneer de keuzedelen worden geëxamineerd, en wat de eisen zijn per keuzedeel. Daarnaast is er een compensatieregeling voor keuzedelen van toepassing:

- Het gemiddelde van de resultaten, van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting, moet tenminste een 5,5 (afgerond 6) zijn
- Voor minimaal de helft van de keuzedelen moet het resultaat tenminste een 5,5 (afgerond 6) zijn
- Een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 zijn
- De omvang van het keuzedeel wordt niet mee gewogen in de weging van het gemiddelde.

3.0 Diploma-eisen: Loopbaanontwikkeling / Burgerschap en BPV

1. Voor Loopbaanontwikkeling en Burgerschap geldt een inspanningsverplichting, en moet zijn afgesloten met 'Voldaan'. De examencommissie dient na te gaan of aan de inspanningsverplichting is voldaan.

De kwalificatie-eisen voor loopbaanontwikkeling zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

Loopbaanontwikkeling niveau 4				
Code	Loopbaancompetenties	Bewijsstuk	Periode afname	Resultaat
<Loopbaan>	a kwaliteitenreflectie: wie ben ik, wat kan ik? b motievenreflectie: wat wil ik, wat drijft mij? c werkexploratie: welk soort werk past bij mij? d loopbaansturing: wat wil ik worden? e netwerken: wie kan mij daarbij helpen?	Verslag Bewijsstukken 5 competenties in SB	Gedurende de opleiding	Voldaan

De kwalificatie-eisen voor burgerschap zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

Burgerschap niveau 4				
Code	Burgerschapdimensies	Bewijsstuk	Periode afname	Resultaat
<POJU>	<politiek-juridische dimensie>	Toets of verslag	Gedurende de opleiding	Voldaan
<ECON>	<economische dimensie>	Toets of verslag	Gedurende de opleiding	Voldaan
<SOMA>	<sociaal-maatschappelijke dimensie>	Toets of verslag	Gedurende de opleiding	Voldaan
<VITA>	<dimensie vitaal burgerschap>	Toets of Sportec	Gedurende de opleiding	Voldaan

2. De Beroepspraktijk Vorming (BPV) moet met een voldoende zijn afgesloten.

Let wel: niet te verwarren met 'examineren in de BPV'; examens die worden afgenomen in de BPV.

<crebo> BPV - Beroepspraktijkvorming					
Code	Beschrijving van het BPV-onderdeel	Manier van beoordelen/bewijslast	Duur	Periode	Resultaat
<BPV_25019>	Gedurende de opleiding loopt de student meerdere stages en werkt daarin aan zijn praktische vaardigheden op basis van vooraf geformuleerde leerdoelen die aansluitend en/of aanvullend werken op praktijklessen op school. Aan het einde van de laatste stageperiode wordt de eindbeoordeling BPV gedaan	Praktijkopleider van leerbedrijf en begeleidend docent van school beoordelen de leerdoelen van de student met als bewijslast een leerdoelenverslag waarin de student het behalen van de geformuleerde leerdoelen verantwoord. Net als bij de BBL student wordt aan het einde van de laatste BPV periode het eindbeoordelingsformulier ingevuld	Minimaal 1350 klokuren gedurende de opleiding	Leerjaar 1: Periode 4 Leerjaar 2: Periode 3 Leerjaar 3: Periode 1 en 4 Leerjaar 4: Periode 2	≥ V / 5,5