

## EXAMENPLAN 2023


|   |                         |  |
|---|-------------------------|--|
| <b>Opleiding:</b> Zelfstandig Werkend Kok | <b>Crebocode:</b> 25182 | <b>Cohort:</b> 2023-2026                         |
| <b>Niveau:</b> 3                          | <b>Leerweg:</b> BBL     | <b>College:</b> Horeca, Reizen & Dienstverlening |
| <b>Opleidingsduur:</b> 4800 SBU           |                         | <b>Team:</b> Horeca Vakopleidingen               |
| <b>Versienummer:</b> 1.0                  |                         | <b>Datum:</b> mei 2023                           |

### 1. Examenoverzicht

#### 1.1. Beroepsspecifieke examens

| Code           | Examen   | Examenvorm   | Kerntaak:<br>- Werkprocessen   | Periode<br>afname  | Plaats<br>afname | Resultaat     |
|----------------|--|--|--|--|------------------|---------------|
| A25182B1K1B-23 | Proeve van bekwaamheid<br>Bereidt gerechten                                      | Proeve van bekwaamheid                                 | <b>Bereidt gerechten:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- B1-K1-W1: Plant zijn werkzaamheden B1-K1-W2: Maakt mise en place</li> <li>- B1-K1-W3: Past recepten aan</li> <li>- B1-K1-W4: Bereidt gerechten en componenten</li> <li>- B1-K1-W5: Werkt gerechten voor de uitgifte af</li> <li>- B1-K1-W6: Maakt werkruimtes, gereedschappen en machines in de keuken schoon</li> <li>- B1-K1-W7: Verricht onderhoud aan keukeninventaris</li> </ul> | Leerjaar 3<br>Periode 1<br><b>Deel 1</b><br><b>Vorbereiding</b><br>Leerjaar 3<br>Periode 3/4<br><b>Deel 2</b><br><b>Uitvoering</b> | School           | Cijfer<br>≥ 6 |
| A25182B1K2B-23 | Proeve van bekwaamheid<br>Beheert keuken-voorraden                               | Proeve van bekwaamheid                                 | <b>Beheert keukenvoorraden:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- B1-K2-W1: Bestelt benodigde producten</li> <li>- B1-K2-W2: Ontvangt en controleert geleverde producten</li> <li>- B1-K2-W3: Slaat geleverde producten op</li> <li>- B1-K2-W4: Controleert producten en voert keukenadministratie uit</li> </ul>   | Leerjaar 2<br>Periode 2  | School/<br>BPV   | Cijfer<br>≥ 6 |
| A25182P2K1B-23 | Proeve van Bekwaamheid<br>Vernieuwt en verbetert de dienstverlening in de keuken | Proeve van Bekwaamheid<br>i.c.m. CGI<br>(panelgesprek) | <b>Vernieuwt en verbetert de dienstverlening in de keuken:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- P2-K1-W1: Ontwikkelt nieuwe gerechten</li> <li>- P2-K1-W2: Voert menu-engineering uit</li> <li>- P2-K1-W3: Ondersteunt de verbetering van efficiency en de beheersing van kosten</li> <li>- P2-K1-W4: Ondersteunt de verbetering van kwaliteit</li> </ul>  | Leerjaar 2<br>Periode 4  | School           | Cijfer<br>≥ 6 |
| A25182P2K2B-23 | Proeve van Bekwaamheid<br>Geeft leiding en voert beheerstaken uit                | Proeve van Bekwaamheid                                 | <b>Geeft leiding en voert beheerstaken uit</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- P2-K2-W1: Instrueert en begeleidt lerende medewerkers</li> <li>- P2-K2-W2: Voert informele en ondersteunt bij formele gesprekken met lerende medewerkers</li> </ul>  | Leerjaar 3<br>Periode 3  | School/<br>BPV   | Cijfer<br>≥ 6 |

## 1.2. Beroep specifieke examens MVT

| 25182 Engels beroepsspecifiek |                      |     |              |                                 |                         |               |                        |   |
|-------------------------------|----------------------|-----|--------------|---------------------------------|-------------------------|---------------|------------------------|---|
| Code                          | vaardigheid          | Niv | Examenvorm   | Relatie kerntaak/ werkprocessen | Periode afname          | Plaats afname | Resultaat <sup>1</sup> | Eindresultaat   |
| LEZ                           | Lezen                | A2  | Schriftelijk | B1-K1                           | Leerjaar 1<br>periode 4 | school/online | Cijfer<br>1-10         |  ≥ 5.5 |
| GES                           | Gesprekken<br>voeren | A2  | Mondeling    | B1-K1                           | Leerjaar 1<br>periode 2 | school/online | Cijfer<br>1-10         |   |

<sup>1</sup> In geval van een O/V/G beoordeling wordt deze omgezet in 4 /6/ 8

### 1.3. Generieke examenonderdelen

| Nederlands |                          |  |  |        |                       |                          |                   |                                 |           |                               |
|------------|--------------------------|--|--|--------|-----------------------|--------------------------|-------------------|---------------------------------|-----------|-------------------------------|
| Code       | Examenvorm               | Vaardigheid                            | Taaltaken  | Niveau | Periode afname        | Duur examen              | Plaats afname     | Resultaat + weging (1 decimaal) |           | Eindresultaat (geheel cijfer) |
| CE         | digitaal                 | Centraal examen:<br>Lezen en Luisteren | zakelijke en informatieve teksten en instructies | 2F     | Leerjaar 2, periode 2 | 90 minuten               | school            | 1x = 50 %                       |           | EIND                          |
| NED-GSV-2F | mondeling                | Gesprekken voeren                      | actief deelnemen aan een gesprek                 | 2F     | Leerjaar 2, periode 3 | min. 5 – max. 12 minuten | school/<br>online | cijfer 1x                       | 1x = 50 % |                               |
| NED-SPR-2F | mondeling                | Spreken                                | monoloog/<br>presentatie                         | 2F     | Leerjaar 2, periode 1 | 5 – 10 minuten           | school/<br>online | cijfer 1x                       |           |                               |
| NED-SCH-2F | digitaal of schriftelijk | Schrijven                              | Correspondentie, formulieren en teksten          | 2F     | Leerjaar 2, periode 3 | 60 minuten               | school            | cijfer 1x                       |           |                               |

| Rekenen   |                              |   |        |                        |             |               |               |
|-----------|------------------------------|---|--------|------------------------|-------------|---------------|---------------|
| Code      | Examenvorm                   | Vaardigheid   | Niveau | Periode afname         | Duur examen | Plaats afname | Eindresultaat |
| REK-MBO-3 | Instellingsexamen (digitaal) | <ul style="list-style-type: none"> <li>Grootheden en eenheden</li> <li>Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld</li> <li>Verhoudingen</li> <li>Procenten</li> <li>Omgaan met kwantitatieve informatie</li> </ul> | MBO-3  | Gedurende de opleiding | 120 minuten | School        | EIND_REK      |

## 2. Beslisregels voor het diploma

### 2.1. Specifieke examenonderdelen (wettelijke eis: elk examenonderdeel (kerntaak) moet met een voldoende zijn afgesloten)

| Kerntaak 1 B1K1 Bereidt gerechten |           |             |        |               |
|-----------------------------------|-----------|-------------|--------|---------------|
| Code                              | Resultaat | Beslisregel | Weging | Eindresultaat |
| A25182B1K1B-23                    | Cijfer    | ≥ 6         | 1 X    | ≥ 6           |

| Kerntaak 2 B1K2 Beheert keukenvoorraden |           |             |        |               |
|---|-----------|-------------|--------|---------------|
| Code                                    | Resultaat | Beslisregel | Weging | Eindresultaat |
| A25182B1K2B-23                          | Cijfer    | ≥ 6         | 1 X    | ≥ 6           |

| Kerntaak P2K1 Vernieuwt en verbetert de dienstverlening in de keuken |           |             |        |               |
|--|-----------|-------------|--------|---------------|
| Code   | Resultaat | Beslisregel | Weging | Eindresultaat |
| A25182P2K1B-23   | Cijfer    | ≥ 6         | 1 X    | ≥ 6           |

| Kerntaak P2K2 geeft leiding en voert beheerstaken uit |           |             |        |               |
|---|-----------|-------------|--------|---------------|
| Code  | Resultaat | Beslisregel | Weging | Eindresultaat |
| A25182P2K2B-23  | Cijfer    | ≥ 6         | 1 X    | ≥ 6           |

## 2.2. Generieke examenonderdelen

Voor Nederlands en rekenen geldt een zak/slaagregeling. Deze regeling is gebaseerd op landelijke wettelijke regels.

Voor deze opleiding geldt:

### **Uitslagregel generieke examens Niveau 3**

Van de afgeronde eindcijfers Nederlands en Rekenen mag er één een 5 zijn. Het andere afgeronde eindcijfer moet ten minste een 6 zijn.

## 2.3. Keuzedelen

Voor deze opleiding geldt een studielast van 720 klokuren aan een keuzedeel/keuzedelen. Voor de informatie over de keuzedelen van je opleiding kun je de studiegids raadplegen. Naast dit examenplan heeft de opleiding ook een examenplan voor keuzedelen

### **Beslisregels Keuzedelen**

In de studiegids, in hoofdstuk 3.4.1, is weergegeven uit welke keuzedelen je kan kiezen. Vanaf cohort 2020 maken de keuzedelen deel uit van de zak / slaagregeling. In het examenplan keuzedelen lees je hoe en wanneer de keuzedelen worden geëxamineerd, en wat de eisen zijn per keuzedeel. Daarnaast is er een compensatieregeling voor keuzedelen van toepassing:

- Het gemiddelde van de resultaten, van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting, moet tenminste een 5,5 (afgerond 6) zijn
- Voor minimaal de helft van de keuzedelen moet het resultaat tenminste een 5,5 (afgerond 6) zijn
- Een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 zijn
- De omvang van het keuzedeel wordt niet mee gewogen in de weging van het gemiddelde.

### 3. Diploma-eisen: Loopbaanontwikkeling / Burgerschap en BPV

#### 3.1 Voor Loopbaanontwikkeling en Burgerschap geldt een inspanningsverplichting, en moet zijn afgesloten met 'Voldaan' De examencommissie dient na te gaan of aan de inspanningsverplichting is voldaan.

De kwalificatie-eisen voor loopbaanontwikkeling zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

| Loopbaanontwikkeling niveau 3 |   |                                    |                        |           |
|-------------------------------|---|------------------------------------|------------------------|-----------|
| Code                          | Loopbaancompetenties  | Bewijsstuk                         | Periode afname         | Resultaat |
| Loopbaan                      | a kwaliteitenreflectie: wie ben ik, wat kan ik?<br>b motievenreflectie: wat wil ik, wat drijft mij?<br>c werkexploratie: welk soort werk past bij mij?<br>d loopbaansturing: wat wil ik worden?<br>e netwerken: wie kan mij daarbij helpen? | Bewijsstukken 5 competenties in SB | Gedurende de opleiding | Voldaan   |

De kwalificatie-eisen voor burgerschap zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

| Burgerschap niveau 3 |                                   |                               |                       |           |
|----------------------|-----------------------------------|-------------------------------|-----------------------|-----------|
| Code                 | Loopbaancompetenties              | Bewijsstuk                    | Periode afname        | Resultaat |
| POJU                 | politiek-juridische dimensie      | Toets politiek-juridisch      | Leerjaar 1, periode 3 | Voldaan   |
| ECON                 | economische dimensie              | Toets economisch              | Leerjaar 1, periode 1 | Voldaan   |
| SOMA                 | sociaal-maatschappelijke dimensie | Toets sociaal-maatschappelijk | Leerjaar 1, periode 2 | Voldaan   |
| VITA                 | dimensie vitaal burgerschap       | Toets vitaal burgerschap      | Leerjaar 1, periode 4 | Voldaan   |

#### 3.2 Beroepspraktijk Vorming (BPV): de diplomerende BPV moet met een voldoende zijn afgesloten

LET WEL: niet te verwarren met 'examineren in de BPV'; examens die worden afgenomen in de BPV.

| 25182 BPV - Beroepspraktijkvorming |  |  |                                   |  |           |
|------------------------------------|--|--|-----------------------------------|--|-----------|
| Code                               | Beschrijving van het BPV-onderdeel   | Manier van beoordelen/bewijslast   | Duur                              | Periode                                    | Resultaat |
| BPV_25182                          | De BPV van het laatste jaar (examenjaar) wordt beoordeeld middels twee metingen. Eerst vindt er een nulmeting plaats zodat je weet hoe je ervoor staat. Later vindt de eindbeoordeling plaats. | Beoordeling van beroepsvaardigheden door de praktijkopleider. Het formulier "beoordeling BPV" is bewijsmateriaal in het examendossier (zie bijlage). | Conform<br>Praktijkovereenkomsten | Gedurende het examen jaar van de opleiding | Voldoende |