

EXAMENPLAN 2023

Opleiding: Werkvoorbereider meubelindustrie/(scheeps)interieurbouw Niveau: 4 Opleidingsduur: 4800 sbu	Crebocode: 25020 Leerweg: BBL	Cohort: 2023 - 2026 College: TGO Team: Meubel en Hout
Versienummer: 1		Datum: 03-07-2023

1. Examenoverzicht

1.1. Beroepsspecifieke examens

Code	Examens	Examenvorm	Kerntaak: - Werkprocessen	Periode afname	Plaats afname	Resultaat
K25020B1K1V1-23	VVT	Vakvaardigheidstoets (basisdeel)	<i>B1-K1: Machinaal houtbewerken</i> W4: Snijgereedschappen aanbrengen en instellen W5: Houtbewerkingsmachines instellen W6: Proefbewerking uitvoeren W7: Bewerkingen uitvoeren met houtbewerkingsmachines	Gedurende de opleiding	School	O/V/G
K25020B1K2V1-23	VVT	Vakvaardigheidstoets (basisdeel)	<i>B1-K2: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten samenstellen en afwerken</i> W3: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten monteren W4: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afwerken W5: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afmonteren	Gedurende de opleiding	School	O/V/G
K25020B1K1P1-23	PvB	Proeve van Bekwaamheid (basisdeel)	<i>B1-K1: Machinaal houtbewerken</i> W1: Machinale werkzaamheden voorbereiden W2: Productiegegevens samenstellen W3: Hout en plaatmateriaal selecteren, controleren en transporteren W4: Snijgereedschappen aanbrengen en instellen W5: Houtbewerkingsmachines instellen W6: Proefbewerking uitvoeren W7: Bewerkingen uitvoeren met houtbewerkingsmachines W8: Opdracht afronden	Gedurende de opleiding	BPV	O/V/G
K25020B1K2P1-23	PvB	Proeve van Bekwaamheid (basisdeel)	<i>B1-K2: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten samenstellen en afwerken</i> W1: Werkopdracht voorbereiden W2: Bewerkte producten, gereedschappen en mallen selecteren, controleren en transporteren W3: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten monteren W4: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afwerken W5: Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten afmonteren W6: Opdracht afronden	Gedurende de opleiding	BPV	O/V/G

Code	Examen	Examenvorm	Kerntaak: - Werkprocessen	Periode afname	Plaats afname	Resultaat
K25020P4K1P1-23	PvB	Proeve van Bekwaamheid (profieldeel)	<i>P4-K1: Inmeten</i> W1: Inmeten voorbereiden W2: Controle van de situatie op locatie W3: Inmeetwerkzaamheden uitvoeren	Gedurende de opleiding	BPV	O/V/G
K25020P4K2P1-23	PvB	Proeve van Bekwaamheid (profieldeel)	<i>P4-K2: Productiegegevens en productieplanningen samenstellen en afstemmen</i> W1: Verzamelen en delen van informatie W2: Technische schetsen maken W3: Productiegegevens maken W4: Productieplanningen opstellen W5: Productiegegevens en productieplanningen overdragen aan productie	Gedurende de opleiding	BPV	O/V/G
K25020P4K3P1-23	PvB	Proeve van Bekwaamheid (profieldeel)	<i>P4-K3: Calculeren en offreren</i> W1: Werkzaamheden voor calculeren en offreren voorbereiden W2: Calculaties maken W3: Offertes opstellen W4: Nacalculaties maken	Gedurende de opleiding	BPV	O/V/G
K25020P4K4P1-23	PvB	Proeve van Bekwaamheid (profieldeel)	<i>P4-K4: Inkopen</i> W1: Inkooporders/bestelorders voorbereiden W2: Inkoop/bestellingen realiseren W3: Inkoopprocessen/leveringsprocessen bewaken	Gedurende de opleiding	BPV	O/V/G

1.2 Generieke examenonderdelen

Nederlands										
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Taaltaken	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
CE	Digitaal	Centraal examen: Lezen en Luisteren	Zakelijke en informatieve teksten en instructies	3F	Gedurende de opleiding	120 minuten	School	1x = 50 %		EIND
NED-GSV-3F	Mondeling	Gesprekken voeren	Actief deelnemen aan een gesprek	3F	Gedurende de opleiding	min. 18 – max. 27 minuten	School/online	cijfer 1x	1x = 50 %	
NED-SPR-3F	Mondeling	Spreken	Monoloog/ presentatie	3F	Gedurende de opleiding	10 – 15 minuten	School/online	cijfer 1x		
NED-SCH-3F	Digitaal of schriftelijk	Schrijven	Correspondentie en langere teksten	3F	Gedurende de opleiding	60 minuten	School	cijfer 1x		

Engels										
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Soort examen	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
CE	Digitaal	Centraal examen: Lezen en Luisteren	Zakelijke en informatieve teksten	B1/B2*	Gedurende de opleiding	90 minuten	School	1x = 50%		EIND_ENG
ENG-GSV-A2/B1/B2*	Mondeling	Gesprekken voeren	Zakelijk en informeel gesprek	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding	15 minuten	School/ online	1x	1 x = 50%	
ENG-SPR-A2/B1/B2*	Mondeling	Spreken	Monoloog/ presentatie	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding	10-15 minuten	School/ online	1x		
ENG-SCH-A2/B1/B2*	Digitaal of schriftelijk	Schrijven	Persoonlijk, zakelijk bericht en formulier	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding	60 minuten	School	1x		

*Na toestemming van de examencommissie kan een student een generiek examenonderdeel afleggen op een hoger niveau (B1 en of B2) dan vastgesteld voor zijn beroepsopleiding. Indien een student zijn generiek examenonderdeel Engels op een hoger niveau aflegt, worden alle instellingsexamens (spreken, gesprekken voeren en schrijven) op één niveau afgelegd.

Rekenen							
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Eindresultaat
REK-MBO-4	Instellingsexamen (digitaal)	<ul style="list-style-type: none"> Grootheden en eenheden Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld Verhoudingen Procenten Omgaan met kwantitatieve informatie 	MBO-4	Gedurende de opleiding	150 minuten	School	EIND_REK

2. Beslisregels voor het diploma

2.1 Specifieke examenonderdelen (wettelijke eis: elk examenonderdeel (kerntaak) moet met een voldoende zijn afgesloten)

Basisdeel 1 Kerntaak 1 Machinaal houtbewerken				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
K25020B1K1V1-23	Onvoldoende/Voldoende/Goed	1 o = o	1	≥ V
K25020B1K1P1-23	Onvoldoende/Voldoende/Goed	2 v = v 1 v + 1 g = v 2 g = g	1	

Basisdeel 1 Kerntaak 2 Meubels en (scheeps)interieurbouwproducten samenstellen en afwerken				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
K25020B1K2V1-23	Onvoldoende/Voldoende/Goed	1 o = o	1	≥ V
K25020B1K2P1-23	Onvoldoende/Voldoende/Goed	2 v = v 1 v + 1 g = v 2 g = g	1	

Profieldeel 4 Kerntaak 1 Inmeten				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
K25020P4K1P1-23	Onvoldoende/Voldoende/Goed	1 o = o 1 v = v 1 g = g	1	≥ V

Profieldeel 4 Kerntaak 2 Productiegegevens en productieplanningen samenstellen en afstemmen				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
K25020P4K2P1-23	Onvoldoende/Voldoende/Goed	1 o = o 1 v = v 1 g = g	1	≥ V

Profieldeel 4 Kerntaak 3 Calculeren en offrenen				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
K25020P4K3P1-23	Onvoldoende/Voldoende/Goed	1 o = o 1 v = v 1 g = g	1	≥ V

Profieldeel 4 Kerntaak 4 Inkopen				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
K25020P4K4P1-23	Onvoldoende/Voldoende/Goed	1 o = o 1 v = v 1 g = g	1	≥ V

2.2 Generieke examenonderdelen

Voor Nederlands, Engels en Rekenen geldt een zak- en slaagregeling. Deze regeling is gebaseerd op landelijke wettelijke regels.

Voor deze opleiding geldt:

Uitslagregel generieke examens Niveau 4

Van de afgeronde eindcijfers Engels, Nederlands en Rekenen mag er één een 5 zijn. De andere afgeronde eindcijfers moet ten minste een 6 zijn.

2.3 Keuzedelen

Voor deze opleiding geldt een studielast van 720 klokuren aan keuzedelen. Voor informatie over de keuzedelen van je opleiding kun je de studiegids raadplegen. Naast dit examenplan heeft de opleiding ook een examenplan voor keuzedelen.

Beslisregels Keuzedelen

In de studiegids, in hoofdstuk 3.4.1, is weergegeven uit welke keuzedelen je kan kiezen. Vanaf cohort 2020 maken de keuzedelen deel uit van de zak- en slaagregeling. In het examenplan keuzedelen lees je hoe en wanneer de keuzedelen worden geëxamineerd, en wat de eisen zijn per keuzedeel. Daarnaast is er een compensatieregeling voor keuzedelen van toepassing:

- Het gemiddelde van de resultaten, van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting, moet tenminste een 5,5 (afgerond 6) zijn;
- Voor minimaal de helft van de keuzedelen moet het resultaat tenminste een 5,5 (afgerond 6) zijn;
- Een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 zijn;
- De omvang van het keuzedeel wordt niet mee gewogen in de weging van het gemiddelde.

3. Diploma-eisen: Loopbaanontwikkeling / Burgerschap en BPV

3.1 Voor Loopbaanontwikkeling en Burgerschap geldt een inspanningsverplichting, en moet zijn afgesloten met 'Voldaan' De examencommissie dient na te gaan of aan de inspanningsverplichting is voldaan.

De kwalificatie-eisen voor loopbaanontwikkeling zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

Loopbaanontwikkeling niveau 4				
Code	Loopbaancompetenties	Bewijsstuk	Periode afname	Resultaat
Loopbaan	a Kwaliteitsreflectie: wie ben ik, wat kan ik? b Motievenreflectie: wat wil ik, wat drijft mij? c Werkexploratie: welk soort werk past bij mij? d Loopbaansturing: wat wil ik worden? e Netwerken: wie kan mij daarbij helpen?	Verklaring loopbaanbegeleiding of Bewijsstukken 5 loopbaancompetenties in SB	Gedurende de opleiding	Voldaan

De kwalificatie-eisen voor burgerschap zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>.

Burgerschap niveau 4				
Code	Burgerschapdimensies	Bewijsstuk	Periode afname	Resultaat
POJU	Politiek-juridische dimensie	Beoordelingsformulier	Gedurende de opleiding	Voldaan
ECON	Economische dimensie	Beoordelingsformulier	Gedurende de opleiding	Voldaan
SOMA	Sociaal-maatschappelijke dimensie	Beoordelingsformulier	Gedurende de opleiding	Voldaan
VITA	Dimensie vitaal burgerschap	Beoordelingsformulier	Gedurende de opleiding	Voldaan

3.2 Beroepspraktijkvorming (BPV): de diplomerende BPV moet met een voldoende zijn afgesloten

LET WEL: niet te verwarren met 'examineren in de BPV'; examens die worden afgenomen in de BPV.

BPV - Beroepspraktijkvorming					
Code	Beschrijving van het BPV-onderdeel	Manier van beoordelen/bewijslast	Duur	Periode	Resultaat
BPV_25020	Student laat in zijn laatste BPV periode zien dat hij bezit over voldoende kennis en vaardigheden, en een juiste beroepshouding heeft, om succesvol te kunnen starten in het beroepenveld.	Aan het einde van de laatste BPV periode wordt een eindbeoordelingsformulier ingevuld door de praktijkopleider en BPV-begeleider.	Minimaal 610 uur	In het laatste leerjaar	≥ V