

EXAMENPLAN 2022 - 2025

Opleiding: Persoonlijk begeleider Maatschappelijke Zorg Niveau: 4 Opleidingsduur: 2 jaar	Crebocode: 25779 Leerweg: BBL	Cohort: 2022-2025 College: Welzijn & Gezondheid Team: Maatschappelijke zorg niveau 4
	Versienummer: 1.0	Datum: 9-10-2023
addendum examenplan	Versienummer: 1.1	Datum: 18-12-2023
toelichting: De beslisregel is aangepast. Het resultaat van het examen <i>Zorgdragen voor het ondersteuningsproces</i> telt 3 keer mee. En het examen <i>Sociaal Netwerk en eigen regie</i> 2 keer.		

1. Examenoverzicht

1.1. Beroepsspecifieke examens

Code	Examen	Examenvorm	Certificaten - Werkprocessen	Periode afname	Plaats afname	Resulta at
			C0098: Individuele ondersteuning en zorg in de maatschappelijke zorg			
C25779C1K1W2-22	Ondersteunen bij zelfzorg	Praktijkexamen	B1-K1-W2 Ondersteunen bij zelfzorg	Leerjaar 1	Praktijk	O/V/G
C25779C1K1W5-22	Zorgtechnisch handelen	Praktijkexamen	B1-K1-W5 Voert zorgtechnisch handelingen uit	Leerjaar 1	Praktijk	O/V/G
C25779C1K1W6-22	Reageren in onvoorziene situatie(s)	CGI	B1-K1-W6 Handelt in onvoorziene en/of crisissituaties	Gedurende de opleiding	Praktijk met school	O/V/G
			C0108: Zorgdragen voor het ondersteuningsproces in de maatschappelijke zorg.			
C25779C1K1W1-22	Zorgdragen voor het ondersteuningsproces	Praktijkexamen	B1-K1-W1 Inventariseert ondersteuningsvragen van de cliënt B1-K1-W7 Werkt samen en stemt de werkzaamheden af B1-K1-W8 Evalueert de geboden ondersteuning en zorg	Leerjaar 1	Praktijk	O/V/G
			C0100 Ondersteunen bij participatie, wonen en huishouden in de maatschappelijke zorg			
C25779C1K1W3-22	Ondersteunen bij wonen en huishouden in de maatschappelijke zorg	Praktijkexamen	B1-K1-W3 Ondersteunt de cliënt bij wonen en huishouden	Leerjaar 1	Praktijk	O/V/G
C25779C1K1W4-22	Participatie	Praktijkexamen	B1-K1-W4 Ondersteunt de cliënt bij participatie	Leerjaar 2	Praktijk	O/V/G

			C0094 Coördineren en organiseren in de maatschappelijke zorg			
C25779D1K1W1-22	Het ondersteuningsplan	Praktijkexamen	P2-K1-W1 Ontwikkelt en voert regie over het ondersteuningsplan	Gedurende de opleiding	Praktijk	O/V/G
C25779D1K1W5-22	Organisatiegebonden taken	Praktijkexamen	P2-K1-W5 Organiseert en coördineert organisatiegebonden taken	Leerjaar 2	Praktijk	O/V/G
			C0103 Organiseren en begeleiden in de maatschappelijke zorg			
C25779D1K1W2-22	Organiseren en coördineren van groepsactiviteiten	Praktijkexamen	P2-K1-W2 Organiseert en coördineert activiteiten voor een groep cliënten	Leerjaar 2	Praktijk	O/V/G
C25779D1K1W3-22	Sociaal netwerk en eigen regie	Praktijkexamen	P2-K1-W3 Begeleidt de cliënt bij het voeren van eigen regie P2-K1-W4 Ondersteunt de cliënt bij het behouden/opbouwen/ versterken van het sociale netwerk	Leerjaar 2	Praktijk	O/V/G
			C0092 Borgen van professionalisering en kwaliteit in de maatschappelijke zorg			
C25779C1K2W1-22	Professionele ontwikkeling en kwaliteit	CGI	B1-K2-W1 Werkt aan de eigen professionele ontwikkeling B1-K2-W2 Werkt aan het bevorderen en bewaken van kwaliteitszorg	Leerjaar 2	Praktijk	O/V/G
C25779D1K1W6-22	Begeleiden collega	CGI	P2-K1-W6 Begeleidt (nieuwe) collega's, stagiaires en/of vrijwilligers	Gedurende de opleiding	Praktijk	O/V/G

1.2 Generieke examenonderdelen

Nederlands										
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Taaltaken	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
CE	digitaal	Centraal examen: Lezen en Luisteren	zakelijke en informatieve teksten en instructies	3F	Gedurende de opleiding	120 minuten	school	1x = 50 %		 Minimaal 5 indien gecompenseerd kan worden met minimaal een 6 voor Engels en Rekenen.
NED-GSV-3F	mondeling	Gesprekken voeren	actief deelnemen aan een gesprek: begeleidingsgesprek en discussie.	3F	Gedurende de opleiding	min. 18 – max. 27 minuten	school/ online	cijfer 1x	1x = 50 %	
NED-SPR-3F	mondeling	Spreken	monoloog/ presentatie	3F	Gedurende de opleiding	10 – 15 minuten	school/ online	cijfer 1x		
NED-SCH-3F	digitaal of schriftelijk	Schrijven	correspondentie en langere teksten	3F	Gedurende de opleiding	60 minuten	school	cijfer 1x		

Engels										
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Soort examen	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
CE	digitaal	Centraal examen: Lezen en Luisteren	zakelijke en informatieve teksten	B1/B2*	Gedurende de opleiding	90 minuten	school	1x = 50%		EIND_ENG minimaal 5 indien gecompenseerd kan worden met minimaal een 6 voor Nederlands en Rekenen.
ENG_GSV_A2/B1*	mondeling	Gesprekken voeren	zakelijk en informeel gesprek	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding	15 minuten	school/online	1x	1 x = 50%	
ENG_SPR_A2/B1*	mondeling	Spreken	monoloog/ presentatie	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding	10-15 minuten	school/online	1x		
ENG_SCH_A2/B1*	digitaal of schriftelijk	Schrijven	persoonlijk, zakelijk bericht en formulier	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding	60 minuten	school	1x		

*Na toestemming van de examencommissie kan een student een generiek examenonderdeel afleggen op een hoger niveau (B1 en of B2) dan vastgesteld voor zijn beroepsopleiding. Indien een student zijn generiek examenonderdeel Engels op een hoger niveau aflegt, worden alle instellingsexamens (spreken, gesprekken voeren en schrijven) op één niveau afgelegd.

Rekenen							
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Eindresultaat
REK- MBO-4	Instellingsexamen (digitaal)	- Grootheden en eenheden - Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld - Verhoudingen - Procenten - Omgaan met kwantitatieve informatie	MBO-4	Gedurende de opleiding	150 minuten	School	Minimaal 5 indien gecompenseerd met minimaal 6 voor Engels en minimaal 6 voor Nederlands

2. Beslisregels voor het diploma

2.1 Specifieke examenonderdelen (wettelijke eis: elk examenonderdeel (kerntaak) moet met een voldoende zijn afgesloten)

Kerntaak B1-K1 bieden van ondersteunende, activerende begeleiding en zorg				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
C25779C1K1W1-22	O/V/G	O = 0 punten / V = 1 punt / G = 2 punten	Het eindresultaat van deze examenopdracht telt 3x mee. De totaalscore van alle opdrachten binnen deze kerntaak geeft het eindresultaat.	≥ Voldoende 13 – 16 punten = G 8 – 12 punten = V 1 of meer opdrachten een O = onvoldoende
C25779C1K1W2-22	O/V/G	O = 0 punten / V = 1 punt / G = 2 punten	Het eindresultaat van deze examenopdracht telt 1x mee. De totaalscore van alle opdrachten binnen deze kerntaak geeft het eindresultaat.	
C25779C1K1W3-22	O/V/G	O = 0 punten / V = 1 punt / G = 2 punten	Het eindresultaat van deze examenopdracht telt 1x mee. De totaalscore van alle opdrachten binnen deze kerntaak geeft het eindresultaat.	
C25779C1K1W4-22	O/V/G	O = 0 punten / V = 1 punt / G = 2 punten	Het eindresultaat van deze examenopdracht telt 1x mee. De totaalscore van alle opdrachten binnen deze kerntaak geeft het eindresultaat.	
C25779C1K1W5-22	O/V/G	O = 0 punten / V = 1 punt / G = 2 punten	Het eindresultaat van deze examenopdracht telt 1x mee. De totaalscore van alle opdrachten binnen deze kerntaak geeft het eindresultaat.	
C25779C1K1W6-22	O/V/G	O = 0 punten / V = 1 punt / G = 2 punten	Het eindresultaat van deze examenopdracht telt 1x mee. De totaalscore van alle opdrachten binnen deze kerntaak geeft het eindresultaat.	

Kerntaak B1-K2 Werken aan kwaliteit en deskundigheid				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
C25779C1K2W1-22	O/V/G	O = 0 punten / V = 1 punt / G = 2 punten	Het eindresultaat van deze examenopdracht telt 1x mee. De totaalscore van alle opdrachten binnen deze kerntaak geeft het eindresultaat.	≥ Voldoende 2 punten = G 1 punt = V

Kerntaak P2-K1 bieden en coördineren van ondersteuning op maat				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
C25779D1K1W1-22	O/V/G	O = 0 punten / V = 1 punt / G = 2 punten	Het eindresultaat van deze examenopdracht telt 1x mee. De totaalscore van alle opdrachten binnen deze kerntaak geeft het eindresultaat.	≥ Voldoende 10 – 12 punten = G 6 – 9 punten = V 1 of meer opdrachten een O = onvoldoende
C25779D1K1W2-22	O/V/G	O = 0 punten / V = 1 punt / G = 2 punten	Het eindresultaat van deze examenopdracht telt 1x mee. De totaalscore van alle opdrachten binnen deze kerntaak geeft het eindresultaat.	
C25779D1K1W3-22	O/V/G	O = 0 punten / V = 1 punt / G = 2 punten	Het eindresultaat van deze examenopdracht telt 2Sox mee. De totaalscore van alle opdrachten binnen deze kerntaak geeft het eindresultaat.	
C25779D1K1W5-22	O/V/G	O = 0 punten / V = 1 punt / G = 2 punten	Het eindresultaat van deze examenopdracht telt 1x mee. De totaalscore van alle opdrachten binnen deze kerntaak geeft het eindresultaat.	
C25779D1K1W6-22	O/V/G	O = 0 punten / V = 1 punt / G = 2 punten	Het eindresultaat van deze examenopdracht telt 1x mee. De totaalscore van alle opdrachten binnen deze kerntaak geeft het eindresultaat.	

2.2 Generieke examenonderdelen

Voor Nederlands, Engels en rekenen geldt een zak/slaagregeling. Deze regeling is gebaseerd op landelijke wettelijke regels.

Voor deze opleiding geldt:

Uitslagregel generieke examens Niveau 4
--

Van de afgeronde eindcijfers Engels, Nederlands en Rekenen mag er één een 5 zijn. De andere afgeronde eindcijfers moet ten minste een 6 zijn.

2.3 Keuzedelen

Voor deze opleiding geldt een studielast van 720 klokuren aan een keuzedeel/keuzedelen. Voor de informatie over de keuzedelen van je opleiding kun je de studiegids raadplegen. Naast dit examenplan heeft de opleiding ook een examenplan voor keuzedelen

Beslisregel Keuzedelen

In de studiegids, in hoofdstuk 3.4.1, is weergegeven uit welke keuzedelen je kan kiezen. Vanaf cohort 2020 maken de keuzedelen deel uit van de zak / slaagregeling. In het examenplan keuzedelen lees je hoe en wanneer de keuzedelen worden geëxamineerd, en wat de eisen zijn per keuzedeel. Daarnaast is er een compensatieregeling voor keuzedelen van toepassing:

- Het gemiddelde van de resultaten, van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting, moet tenminste een 5,5 (afgerond 6) zijn
- Voor minimaal de helft van de keuzedelen moet het resultaat tenminste een 5,5 (afgerond 6) zijn
- Een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 zijn
- De omvang van het keuzedeel wordt niet mee gewogen in de weging van het gemiddelde.

3. Diploma-eisen: Loopbaanontwikkeling / Burgerschap en BPV

3.1 Voor Loopbaanontwikkeling en Burgerschap geldt een inspanningsverplichting, en moet zijn afgesloten met 'Voldaan' De examencommissie dient na te gaan of aan de inspanningsverplichting is voldaan.

De kwalificatie-eisen voor loopbaanontwikkeling zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

Loopbaanontwikkeling niveau 4				
Code	Loopbaancompetenties	Bewijsstuk	Periode afname	Resultaat
Loopbaan	a kwaliteitenreflectie: wie ben ik, wat kan ik? b motievenreflectie: wat wil ik, wat drijft mij? c werkexploratie: welk soort werk past bij mij? d loopbaansturing: wat wil ik worden? e netwerken: wie kan mij daarbij helpen?	Verantwoordingsdocument LOB - 2x per jaar invullen door LOB'er na afloop presentatie en gesprek over ervaringsdocument.	Gedurende de opleiding	Voldaan

De kwalificatie-eisen voor burgerschap zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

Burgerschap niveau 4				
Code	Burgerschapdimensies	Bewijsstuk	Periode afname	Resultaat
POJU	politiek-juridische dimensie	Ingevuld en ondertekend bewijs van inspanningsverplichting Burgerschap	Gedurende de opleiding	Voldaan
ECON	economische dimensie	Ingevuld en ondertekend bewijs van inspanningsverplichting Burgerschap	Gedurende de opleiding	Voldaan
SOMA	sociaal-maatschappelijke dimensie	Ingevuld en ondertekend bewijs van inspanningsverplichting Burgerschap	Gedurende de opleiding	Voldaan
VITA	dimensie vitaal burgerschap	Ingevuld en ondertekend bewijs van inspanningsverplichting Burgerschap	Gedurende de opleiding	Voldaan

3.2 Beroepspraktijk Vorming (BPV): de diplomerende BPV moet met een voldoende zijn afgesloten

LET WEL: niet te verwarren met 'examineren in de BPV'; examens die worden afgenomen in de BPV.

<crebo> BPV - Beroepspraktijkvorming					
Code	Beschrijving van het BPV-onderdeel	Manier van beoordelen/bewijslast	Duur	Periode	Resultaat
25779	BPV gerelateerde vaardigheden en houding	Eindbeoordelingslijst BPV	Zie POK	Periode 3.4	≥ Voldoende