

## EXAMENPLAN 2022

|                                                                                                                                  |                                      |                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Opleiding: Allround Medewerker IT Systems and Devices<br>Niveau: 3<br>Opleidingsduur: 4800 SBU                                   | Crebocode: 25605<br>Leerweg: BOL/BBL | Cohort: 2022-2025<br>College: DMI<br>Team: ICT Klassikaal en ICT Flex |
|                                                                                                                                  | Versienummer: 1.0                    | Datum: 31-03-2022                                                     |
|                                                                                                                                  | Versienummer: 2.0                    | Datum: 03-04-2023                                                     |
|                                                                                                                                  | Versienummer: 3.0                    | Datum: 16-01-2024                                                     |
| <b>Addendum:</b>                                                                                                                 | Versienummer: 4.0                    | Datum: 08-07-2024                                                     |
| <b>Toelichting: Weging BPV1 en BPV2 gelijkgetrokken t.b.v. mogelijkheid tot versnellen opleiding, cesuur BPV1+BPV2 aangepast</b> |                                      |                                                                       |

### 1. Examenoverzicht

#### 1.1. Beroepsspecifieke examens

| Code          | Examen                                                           | Examen vorm | Kerntaak:<br>- Werkprocessen                                               | Periode afname         | Plaats afname | Resultaat   |
|---------------|------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------|-------------|
| J225605B1K1W1 | Handelt meldingen af                                             | PVB         | B1-K1-W1: Handelt meldingen af                                             | Gedurende de opleiding | School        | Cijfer 1-10 |
| J225605B1K1W2 | Instrueert gebruikers                                            | PVB         | B1-K1-W2: Instrueert gebruikers                                            | Gedurende de opleiding | School        | Cijfer 1-10 |
| J225605B1K1W3 | Installeert, configureert en beheert gebruikersdevices           | PVB         | B1-K1-W3: Installeert, configureert en beheert gebruikersdevices           | Gedurende de opleiding | School        | Cijfer 1-10 |
| J225605B1K2W1 | Installeert en configureert netwerk- en infrastructuuronderdelen | PVB         | B1-K2-W1: Installeert en configureert netwerk- en infrastructuuronderdelen | Gedurende de opleiding | School        | Cijfer 1-10 |
| J225605B1K2W2 | Beheert en monitort netwerk- en infrastructuuronderdelen         |             | B1-K2-W2: Beheert en monitort netwerk- en infrastructuuronderdelen         | Gedurende de opleiding | School        | Cijfer 1-10 |
| J225605B1K3W1 | Adviseert over, installeert en configureert applicaties          | PVB         | B1-K3-W1: Adviseert over, installeert en configureert applicaties          | Gedurende de opleiding | School        | Cijfer 1-10 |
| J225605B1K3W2 | Onderhoudt applicaties                                           | PVB         | B1-K3-W2: Onderhoudt applicaties                                           | Gedurende de opleiding | School        | Cijfer 1-10 |

## 1.2 Generieke examenonderdelen

| Nederlands |                          |                                        |                                                  |        |                        |                          |                   |                                 |           |                               |
|------------|--------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------------------|--------|------------------------|--------------------------|-------------------|---------------------------------|-----------|-------------------------------|
| Code       | Examenvorm               | Vaardigheid                            | Taaltaken                                        | Niveau | Periode afname         | Duur examen              | Plaats afname     | Resultaat + weging (1 decimaal) |           | Eindresultaat (geheel cijfer) |
| CE         | digitaal                 | Centraal examen:<br>Lezen en Luisteren | zakelijke en informatieve teksten en instructies | 2F     | Gedurende de opleiding | 90 minuten               | school            | 1x = 50 %                       |           | EIND                          |
| NED-GSV-2F | mondeling                | Gesprekken voeren                      | actief deelnemen aan een gesprek                 | 2F     | Gedurende de opleiding | min. 5 – max. 12 minuten | school/<br>online | cijfer 1x                       | 1x = 50 % |                               |
| NED-SPR-2F | mondeling                | Spreken                                | monoloog/<br>presentatie                         | 2F     | Gedurende de opleiding | 5 – 10 minuten           | school/<br>online | cijfer 1x                       |           |                               |
| NED-SCH-2F | digitaal of schriftelijk | Schrijven                              | Correspondentie, formulieren en teksten          | 2F     | Gedurende de opleiding | 60 minuten               | school            | cijfer 1x                       |           |                               |

| Rekenen   |                              |                                                                                                                                                                                                                           |        |                        |             |               |               |  |
|-----------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------|-------------|---------------|---------------|--|
| Code      | Examenvorm                   | Vaardigheid                                                                                                                                                                                                               | Niveau | Periode afname         | Duur examen | Plaats afname | Eindresultaat |  |
| REK-MBO-3 | Instellingsexamen (digitaal) | <ul style="list-style-type: none"> <li>Grootheden en eenheden</li> <li>Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld</li> <li>Verhoudingen</li> <li>Procenten</li> <li>Omgaan met kwantitatieve informatie</li> </ul> | MBO-3  | Gedurende de opleiding | 120 minuten | School        | EIND_REK      |  |

## 2. Beslisregels voor het diploma

### 2.1 Specifieke examenonderdelen (wettelijke eis: elk examenonderdeel (kerntaak) moet met een voldoende zijn afgesloten)

| Kerntaak B1-K1: Ondersteunt gebruikers |             |             |        |                        |
|----------------------------------------|-------------|-------------|--------|------------------------|
| Code                                   | Resultaat   | Beslisregel | Weging | Eindresultaat          |
| J225605B1K1W1                          | Cijfer 1-10 | $\geq 4,0$  | 1      | $\geq 5,5$ (gemiddeld) |
| J225605B1K1W2                          | Cijfer 1-10 | $\geq 4,0$  | 1      |                        |
| J225605B1K1W3                          | Cijfer 1-10 | $\geq 4,0$  | 1      |                        |

| Kerntaak B1-K2: Beheert de infrastructuur |             |             |        |                        |
|-------------------------------------------|-------------|-------------|--------|------------------------|
| Code                                      | Resultaat   | Beslisregel | Weging | Eindresultaat          |
| J225605B1K2W1                             | Cijfer 1-10 | $\geq 4,0$  | 1      | $\geq 5,5$ (gemiddeld) |
| J225605B1K2W2                             | Cijfer 1-10 | $\geq 4,0$  | 1      |                        |

| Kerntaak B1-K3: Beheert applicaties |             |             |        |                        |
|-------------------------------------|-------------|-------------|--------|------------------------|
| Code                                | Resultaat   | Beslisregel | Weging | Eindresultaat          |
| J225605B1K3W1                       | Cijfer 1-10 | $\geq 4,0$  | 1      | $\geq 5,5$ (gemiddeld) |
| J225605B1K3W2                       | Cijfer 1-10 | $\geq 4,0$  | 1      |                        |

## 2.2 Generieke examenonderdelen

Voor Nederlands en rekenen geldt een zak/slaagregeling. Deze regeling is gebaseerd op landelijke wettelijke regels.

Voor deze opleiding geldt:

|                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Uitslagregel generieke examens Niveau 3</b>                                                                                        |
| Van de afgeronde eindcijfers Nederlands en Rekenen mag er één een 5 zijn. Het andere afgeronde eindcijfer moet ten minste een 6 zijn. |

## 2.3 Keuzedelen

Voor deze opleiding geldt een studielast van ~~240/480~~/720<sup>1</sup> klokuren aan een keuzedeel/keuzedelen. Voor de informatie over de keuzedelen van je opleiding kun je de studiegids raadplegen. Naast dit examenplan heeft de opleiding ook een examenplan voor keuzedelen

### Beslisregels Keuzedelen

In de studiegids, in hoofdstuk 3.4.1, is weergegeven uit welke keuzedelen je kan kiezen. Vanaf cohort 2020 maken de keuzedelen deel uit van de zak / slaagregeling. In het examenplan keuzedelen lees je hoe en wanneer de keuzedelen worden geëxamineerd, en wat de eisen zijn per keuzedeel. Daarnaast is er een compensatieregeling voor keuzedelen van toepassing:

- Het gemiddelde van de resultaten, van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting, moet tenminste een 5,5 (afgerond 6) zijn
- Voor minimaal de helft van de keuzedelen moet het resultaat tenminste een 5,5 (afgerond 6) zijn
- Een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 zijn
- De omvang van het keuzedeel wordt niet mee gewogen in de weging van het gemiddelde.

---

<sup>1</sup> Weghalen wat niet van toepassing is

### 3. Diploma-eisen: Loopbaanontwikkeling / Burgerschap en BPV

#### 3.1 Voor Loopbaanontwikkeling en Burgerschap geldt een inspanningsverplichting, en moet zijn afgesloten met 'Voldaan' De examencommissie dient na te gaan of aan de inspanningsverplichting is voldaan.

De kwalificatie-eisen voor loopbaanontwikkeling zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

| Loopbaanontwikkeling niveau 3 |                                                                                                                                                                                                                                             |                                  |                        |           |
|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|------------------------|-----------|
| Code                          | Loopbaancompetenties                                                                                                                                                                                                                        | Bewijsstuk                       | Periode afname         | Resultaat |
| Loopbaan                      | a kwaliteitenreflectie: wie ben ik, wat kan ik?<br>b motievenreflectie: wat wil ik, wat drijft mij?<br>c werkexploratie: welk soort werk past bij mij?<br>d loopbaansturing: wat wil ik worden?<br>e netwerken: wie kan mij daarbij helpen? | Portfolio<br>Bewijsstukken in SB | Gedurende de opleiding | Voldaan   |

De kwalificatie-eisen voor burgerschap zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

| Burgerschap niveau 3 |                                     |                                   |                        |           |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|------------------------|-----------|
| Code                 | Burgerschapdimensies                | Bewijsstuk                        | Periode afname         | Resultaat |
| POJU                 | <politiek-juridische dimensie>      | Beoordelingsformulier burgerschap | Gedurende de opleiding | Voldaan   |
| ECON                 | <economische dimensie>              | Beoordelingsformulier burgerschap | Gedurende de opleiding | Voldaan   |
| SOMA                 | <sociaal-maatschappelijke dimensie> | Beoordelingsformulier burgerschap | Gedurende de opleiding | Voldaan   |
| VITA                 | <dimensie vitaal burgerschap>       | Beoordelingsformulier burgerschap | Gedurende de opleiding | Voldaan   |

### 3.2 Beroepspraktijk Vorming (BPV): de diplomerende BPV('s) moet met een voldoende zijn afgesloten

LET WEL: niet te verwarren met 'examineren in de BPV'; examens die worden afgenomen in de BPV.

| 25605 BPV voor BOL – Beroepspraktijkvorming |                                                                                                           |                                                                                      |          |            |                |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------|----------------|
| Code                                        | Beschrijving van het BPV-onderdeel                                                                        | Manier van beoordelen/bewijslast                                                     | Duur     | Periode    | Resultaat      |
| J225605BPV1                                 | diplomerende BPV 1 2 <sup>e</sup> leerjaar, werkprocessen uit het kd worden d.m.v opdrachten uitgevoerd.  | Praktijkbegeleider beoordeelt met behulp van het BPV beoordelingsinstrument de stage | 20 weken | Semester 3 | Voldoende/goed |
| J225605BPV2                                 | diplomerende BPV 2 3 <sup>e</sup> leerjaar, werkprocessen uit het kd worden d.m.v. opdrachten uitgevoerd. | Praktijkbegeleider beoordeelt met behulp van het BPV beoordelingsinstrument de stage | 20 weken | Semester 6 | Voldoende/goed |

Beide BPV-onderdelen moeten als resultaat minimaal 'voldoende' hebben. Het eindresultaat BPV wordt dan "V". Alleen als beide BPV-periodes worden afgesloten met "goed" wordt het eindresultaat BPV "G". Als één BPV-periode met een "V" is afgesloten en de andere BPV-periode met een "G" wordt het eindresultaat BPV een "V".

Als slechts 1 BPV periode van toepassing is geldt deze beoordeling ("V" of "G") als eindbeoordeling.

| 25605 BPV voor BBL - Beroepspraktijkvorming |                                                          |                                                                                      |                      |                  |                |
|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|----------------|
| Code                                        | Beschrijving van het BPV-onderdeel                       | Manier van beoordelen/bewijslast                                                     | Duur                 | Periode          | Resultaat      |
| J225605BPV1                                 | diplomerende BPV 1 <sup>e</sup> t/m 3 <sup>e</sup> -jaar | Praktijkbegeleider beoordeelt met behulp van het BPV beoordelingsinstrument de stage | 80% van de opleiding | Semester 1 t/m 6 | Voldoende/goed |