

EXAMENPLAN 2024

Opleiding: Signspecialist Niveau: 4 Opleidingsduur: 6400 SBU	Crebocode: 27004 Leerweg: BOL/BBL	Cohort: 2024 - 2028 College: DMI Team: Sign
Versienummer: 1hd		Datum: 24-09-2024

1. Examenoverzicht

1.1. Beroepsspecifieke examens

Code	Examen	Examen vorm	Kerntaak: - Werkprocessen	Periode afname	Plaats afname	Resultaat
J27004B1K1P1-24	B1-K1 Vervaardigt sign(deel)producten	PvB	B1-K1-W1 Bereidt de signwerkzaamheden (materiaal)technisch voor B1-K1-W2 Bereidt de signopdracht digitaal voor B1-K1-W3 Verwerkt de signopdracht met behulp van de noodzakelijke apparatuur B1-K1-W4 Werkt sign(deel)producten af en assembleert B1-K1-W5 Maakt sign(deel)producten transportklaar B1-K1-W6 Voert bestands- en opslagbeheer uit van de productiebestanden B1-K1-W7 Ruimt de werkplek op	4.4	School	O/V/G
J27004B1K2P1-24	B1-K2 Monteert sign(deel)producten en levert ze op	PvB	B1-K2-W1 Bereidt de montage van sign(deel)producten voor B1-K2-W2 Monteert sign(deel)producten B1-K2-W3 Levert sign(deel)producten op	4.4	School	O/V/G
J27004P3K1P1-24	P3-K1 Maakt een signontwerp	PvB	P3-K1-W1 Maakt signconcept P3-K1-W2 Maakt signontwerp en levert het op P3-K1-W3 Maakt technisch signontwerp P3-K1-W4 Voert bestands- en opslagbeheer uit van de signontwerpbestanden	4.4	School	O/V/G
J27004P3K2P1-24	P3-K2 Bereidt signproject praktisch voor	PvB	P3-K2-W1 Stelt plan van aanpak op P3-K2-W2 Maakt een concept werkbestand t.b.v. de realisatie van de signopdracht P3-K2-W3 Levert definitief werkbestand op t.b.v. de realisatie van de signopdracht	4.4	School	O/V/G

			P3-K2-W4 Voert bestands- en opslagbeheer uit van de werkvoorbereidingsbestanden			
J27004P3K3P1-24	P3-K3 Voert signproject praktisch uit	PvB	P3-K3-W1 Voert werkoverleg over de uitvoering P3-K3-W2 Bewaakt de kwaliteit en de voortgang van het project P3-K3-W3 Werkt samen om het signproject te realiseren	4.4	School	O/V/G
J27004P3K4P1-24	P3-K4 Voert activiteiten uit op het gebied van bedrijfsvoering	PvB	P3-K4-W1 Ziet kansen en benut mogelijkheden om het werk te optimaliseren P3-K4-W2 Zet netwerk in en promoot het bedrijf en haar diensten P3-K4-W3 Stelt calculaties en offertes op P3-K4-W4 Houdt relevante administratie bij	4.4	School	O/V/G

1.2 Generieke examenonderdelen

Nederlands										
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Taaltaken	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
CE	digitaal	Centraal examen: Lezen en Luisteren	zakelijke en informatieve teksten en instructies	3F	Gedurende de opleiding	120 minuten	school	1x = 50 %		EIND
NED-GSV-3F	mondeling	Gesprekken voeren	actief deelnemen aan een gesprek	3F	Gedurende de opleiding	min. 18 – max. 27 minuten	school/ online	cijfer 1x	1x = 50 %	
NED-SPR-3F	mondeling	Spreken	monoloog/ presentatie	3F	Gedurende de opleiding	10 – 15 minuten	school/ online	cijfer 1x		
NED-SCH-3F	digitaal	Schrijven	correspondentie en langere teksten	3F	Gedurende de opleiding	60 minuten	school	cijfer 1x		

Engels**										
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Soort examen	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Resultaat + weging (1 decimaal)		Eindresultaat (geheel cijfer)
CE	digitaal	Centraal examen: Lezen en Luisteren	zakelijke en informatieve teksten	B1/B2*	Gedurende de opleiding	90 minuten	school	1x = 50%		EIND_ENG
ENG-GSV-A2/B1/B2*	mondeling	Gesprekken voeren	zakelijk en informeel gesprek	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding	15 minuten	school/online	1x	1 x = 50%	
ENG-SPR-A2/B1/B2*	mondeling	Spreken	monoloog/presentatie	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding	10-15 minuten	school/online	1x		
ENG-SCH-A2/B1/B2*	Schriftelijk of digitaal	Schrijven	persoonlijk, zakelijk bericht en formulier	A2/B1/B2*	Gedurende de opleiding	60 minuten	school	1x		

*Na toestemming van de examencommissie kan een student een generiek examenonderdeel afleggen op een hoger niveau (B1 en of B2) dan vastgesteld voor zijn beroepsopleiding. Indien een student zijn generiek examenonderdeel Engels op een hoger niveau aflegt, worden alle instellingsexamens (spreken, gesprekken voeren en schrijven) op één niveau afgelegd.

**Deze examens kunnen ook (indien van toepassing) meetellen voor de beroepsspecifieke eisen.

Rekenen							
Code	Examenvorm	Vaardigheid	Niveau	Periode afname	Duur examen	Plaats afname	Eindresultaat
REK-MBO-4	Instellingsexamen (digitaal)	<ul style="list-style-type: none"> • Grootheden en eenheden • Oriëntatie in de twee- en driedimensionale wereld • Verhoudingen • Procenten • Omgaan met kwantitatieve informatie 	MBO-4	Gedurende de opleiding	150 minuten	School	EIND_REK

2. Beslisregels voor het diploma

2.1 Specifieke examenonderdelen (wettelijke eis: elk examenonderdeel (kerntaak) moet met een voldoende zijn afgesloten)

Kerntaak 1 B1-K1 Vervaardigt sign(deel)producten				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
J27004B1K1P1-24	O/V/G	≥ V	1	≥ V

Kerntaak 2 B1-K2 Monteert sign(deel)producten en levert ze op				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
J27004B1K2P1-24	O/V/G	≥ V	1	≥ V

Profielkerntaak 1 P3-K1 Maakt een signontwerp				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
J27004P3K1P1-24	O/V/G	≥ V	1	≥ V

Profielkerntaak 2 P3-K2 Bereidt signproject praktisch voor				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
J27004P3K2P1-24	O/V/G	≥ V	1	≥ V

Profielkerntaak 3 P3-K3 Voert signproject praktisch uit				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
J27004P3K3P1-24	O/V/G	≥ V	1	≥ V

Profielkerntaak 4 P3-K4 Voert activiteiten uit op het gebied van bedrijfsvoering				
Code	Resultaat	Beslisregel	Weging	Eindresultaat
J27004P3K4P1-24	O/V/G	≥ V	1	≥ V

2.2 Generieke examenonderdelen

Voor Nederlands, Engels en rekenen geldt een zak/slaagregeling. Deze regeling is gebaseerd op landelijke wettelijke regels.

Voor deze opleiding geldt:

Uitslagregel generieke examens Niveau 4

Van de afgeronde eindcijfers Engels, Nederlands en Rekenen mag er één een 5 zijn. De andere afgeronde eindcijfers moeten ten minste een 6 zijn.

2.3 Keuzedelen

Voor deze opleiding geldt een studielast van 720 klokuren aan een keuzedeel/keuzedelen. Voor de informatie over de keuzedelen van je opleiding kun je de studiegids raadplegen. Naast dit examenplan heeft de opleiding ook een examenplan voor keuzedelen

Beslisregels Keuzedelen

In de studiegids, in hoofdstuk 3.4.1, is weergegeven uit welke keuzedelen je kan kiezen. Vanaf cohort 2020 maken de keuzedelen deel uit van de zak/slaagregeling. In het examenplan keuzedelen lees je hoe en wanneer de keuzedelen worden geëxamineerd, en wat de eisen zijn per keuzedeel. Daarnaast is er een compensatieregeling voor keuzedelen van toepassing:

- Het gemiddelde van de resultaten, van de geëxamineerde keuzedelen binnen de keuzedeelverplichting, moet tenminste een 5,5 (afgerond 6) zijn
- Voor minimaal de helft van de keuzedelen moet het resultaat tenminste een 5,5 (afgerond 6) zijn
- Een keuzedeelresultaat mag nooit lager dan een 4 zijn
- De omvang van het keuzedeel wordt niet mee gewogen in de weging van het gemiddelde.

***LET OP: indien aan de wettelijke verplichting wordt voldaan met maar één (1) keuzedeel, dan dient het resultaat van het keuzedeel minimaal 5,5 (afgerond een 6) te zijn.**

3. Diploma-eisen: Loopbaanontwikkeling / Burgerschap en BPV

3.1 Voor Loopbaanontwikkeling en Burgerschap geldt een inspanningsverplichting, en moet zijn afgesloten met 'Voldaan'. De examencommissie dient na te gaan of aan de inspanningsverplichting is voldaan.

De kwalificatie-eisen voor loopbaanontwikkeling zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

Loopbaanontwikkeling niveau 4				
Code	Loopbaancompetenties	Bewijsstuk	Periode afname	Resultaat
Loopbaan	a kwaliteitenreflectie: wie ben ik, wat kan ik? b motievenreflectie: wat wil ik, wat drijft mij? c werkexploratie: welk soort werk past bij mij? d loopbaansturing: wat wil ik worden? e netwerken: wie kan mij daarbij helpen?	Verklaring loopbaanbegeleiding Bewijsstukken 5 competenties in Osiris	Gedurende de opleiding	Voldaan

De kwalificatie-eisen voor burgerschap zijn te vinden op de site <http://wetten.overheid.nl/BWBR0027963/2016-02-17#Bijlage1>

Burgerschap niveau 4				
Code	Burgerschapdimensies	Bewijsstuk	Periode afname	Resultaat
POJU	Politiek-juridische dimensie	Portfolio	Gedurende de opleiding	Voldaan
ECON	Economische dimensie	Portfolio	Gedurende de opleiding	Voldaan
SOMA	Sociaal-maatschappelijke dimensie	Portfolio	Gedurende de opleiding	Voldaan
VITA	Dimensie vitaal burgerschap	Sportclinics	Gedurende de opleiding	Voldaan

3.2 Beroepspraktijk Vorming (BPV): de diplomerende BPV moet met een voldoende zijn afgesloten

Let wel: niet te verwarren met 'examineren in de BPV'; examens die worden afgenomen in de BPV.

27004 BPV - Beroepspraktijkvorming					
Code	Beschrijving van het BPV-onderdeel	Manier van beoordelen/bewijslast	Duur	Periode	Resultaat
27004-BPV	Oriëntatie en beroepstaken B1-K1 en B1-K2	POB	BOL: 2x 450 uur = 900	2.3 en 2.4 / 4.1 en 4.2	≥ V
			BBL: 610 uur	Per schooljaar	≥ V